

# **MonZa EDU**

## **Instrukcja użytkownika**

**Instytut Logistyki i Magazynowania**

**Poznań 2009**

Wszystkie prawa autorskie zastrzeżone © Instytut Logistyki i Magazynowania

**Spis treści**

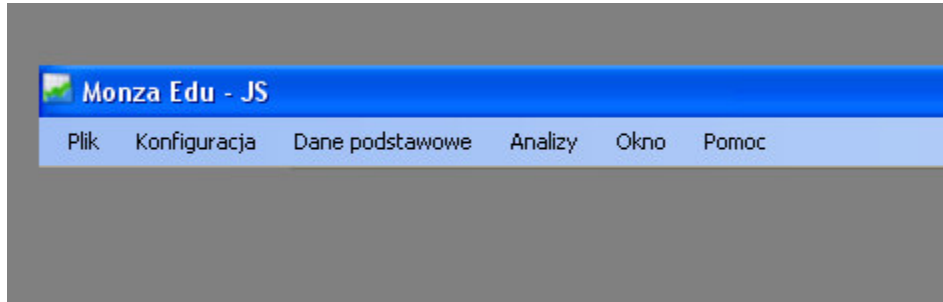
<b>1</b>	<b>Instrukcja użytkowaniu aplikacji MonZa EDU.....</b>	<b>4</b>
1.1	Uruchomienie aplikacji MonZa EDU .....	4
<b>2</b>	<b>Opis przycisków występujących w aplikacji MonZa EDU .....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Parametry .....</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>Uruchomienie i zakończenie aplikacji.....</b>	<b>7</b>
4.1	Logowanie do systemu.....	7
4.2	Wybór firmy .....	7
4.3	Wylogowanie .....	8
<b>5</b>	<b>Wprowadzanie danych .....</b>	<b>8</b>
5.1	Import danych przy użyciu funkcji importowania .....	9
5.1.1	Import danych o Asortymencie oraz Kontrahentach.....	9
5.1.2	Import danych o Operacjach magazynowych .....	16
5.2	Dodawanie danych bez użycia funkcji importowania.....	22
5.2.1	Dodawanie Kontrahentów .....	22
5.2.2	Dodawanie danych o Asortymentach.....	24
5.2.3	Dodawanie operacji magazynowych.....	26
<b>6</b>	<b>Dane podstawowe.....</b>	<b>28</b>
6.1	Asortyment .....	28
6.2	Grupy asortymentowe .....	31
6.3	Magazyny .....	33
6.4	Grupy magazynowe.....	35
6.5	Kontrahenci .....	37
6.6	Jednostki miary .....	38
6.7	Operacje magazynowe .....	40
<b>7</b>	<b>Analizy .....</b>	<b>43</b>
7.1	Analiza klasyfikacji.....	44
7.2	Analiza zapasów.....	48
<b>8</b>	<b>Raporty .....</b>	<b>51</b>
8.1	Raport klasyfikacji asortymentu.....	51

8.2 Raport analizy zapasów ..... 53

# 1 Instrukcja użytkowaniu aplikacji MonZa EDU

## 1.1 Uruchomienie aplikacji MonZa EDU

Po uruchomieniu aplikacji MonZa wyświetlone zostanie okno główne aplikacji (Rys. 1-1).



**Rys. 1-1 Okno główne aplikacji**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Poniżej została przedstawiona struktura menu wraz z zakładkami:

### 1. Menu Plik

- a. *Import danych* – umożliwia importowanie danych do aplikacji.
- b. *Zmiana firmy* – umożliwia przełączanie firmy w ramach jednego użytkownika.
- c. *Wylogowanie* – umożliwia wylogowanie użytkownika z aplikacji.
- d. *Wyjście* – powoduje zakończenie pracy z aplikacją.

### 2. Menu Konfiguracja

- a. *Firmy* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie firmy.
- b. *Użytkownicy* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie użytkownika.
- c. *Tabela POP* – umożliwia podgląd tabeli poziomu obsługi klienta oraz współczynnika bezpieczeństwa.
- d. *Usuwanie danych* – umożliwia usuwanie zaimportowanych do aplikacji danych.

### 3. Menu Dane podstawowe

- a. *Asortyment* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie pozycji asortymentowych.
- b. *Grupy asortymentowe* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie grup asortymentowych.
- c. *Magazyny* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie magazynów.
- d. *Grupy magazynowe* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie grup magazynów.

- e. *Kontrahenci* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie kontrahentów.
- f. *Jednostki miary* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie jednostek miary.
- g. *Operacje magazynowe* – umożliwia dodanie, edycje oraz usunięcie operacji magazynowych (przyjęcie, wydanie, zapasy, zamówienie).

#### 4. Menu analizy

- a. *Klasyfikacja asortymentu* – umożliwia przeprowadzenie wykonania analizy ABC oraz XYZ.
- b. *Analiza zapasów* - umożliwia przeprowadzenie wykonania analizy struktury zapasu, analizy wskaźnikowej oraz analizy kosztu utrzymania zapasu całkowitego.

#### 5. Menu Okno

- a. *Kaskadowo* – zmniejsza wymiary okna aby umożliwić wygodne przechodzenie pomiędzy oknami.
- b. *Poziomo* – rozszerza okno na całą szerokość ekranu.
- c. *Pionowo* – rozszerza okno na całą wysokość ekranu.
- d. *Zamknij wszystkie* – zamyka wszystkie okna.

#### 6. Menu Pomoc


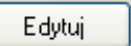
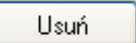
- a. *Indeks* – otwiera opcje pomocy.
- b. *Szukaj* – umożliwia wyszukiwanie fraz.
- c. *O aplikacji* – wyświetla informacje o aplikacji.






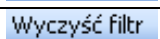
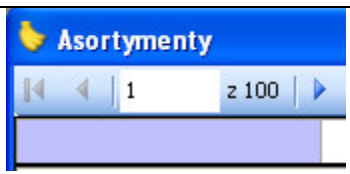

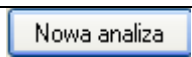

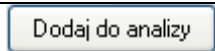


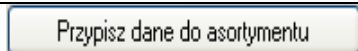



## 2 Opis przycisków występujących w aplikacji MonZa EDU

W Tab. 2-1 przedstawiono zestawienie przycisków występujących w aplikacji MonZa EDU.

**Tab. 2-1 Zestawienie przycisków występujących w aplikacji MonZa EDU wraz z objaśnieniem**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

Symbol	Objaśnienie
	dodaje nowy rekord do aktualnie otwartej bazy danych,
	edytuje aktywny rekord z otwartej bazy danych,
	usuwa aktywny rekord z bazy danych,

	zamyka aktualnie aktywne okno,
	umożliwia przejście do następnego rekordu,
	umożliwia przejście do ostatniego rekordu,
	włącza filtrowanie,
	akceptuje kryterium wprowadzone w polu filtrowania,
	usuwa kryteria wprowadzone w polu filtrowania,
	aktywne pole filtrowania,
	Zaznaczamy pole wyboru w polu Aktywny oznacza, że dany rekord będzie uwzględniany w analizie,
	umożliwia wykonanie nowej analizy,
	umożliwia przeglądanie stworzonej wcześniej analizy,
	dodaje do projektowanej analizy wybrane dane,
	uruchamia wykonanie zaprojektowanej analizy,
	przełącza do widoku wyników wykonanej analizy,
	przypisuje zmiany do danych o asortymencie,
	eksportuje wybrane rekordy do arkusza kalkulacyjnego Excel,
	prezentuje wyniki analizy w formie wykresów,
	kliknięcie na nagłówek tabeli umożliwia sortowanie danych zawartych w tabeli (rosnąco lub malejąco)

### 3 Parametry

Poniżej przedstawiono listę parametrów jakie występują w programie MonZa EDU wraz z objaśnieniem:

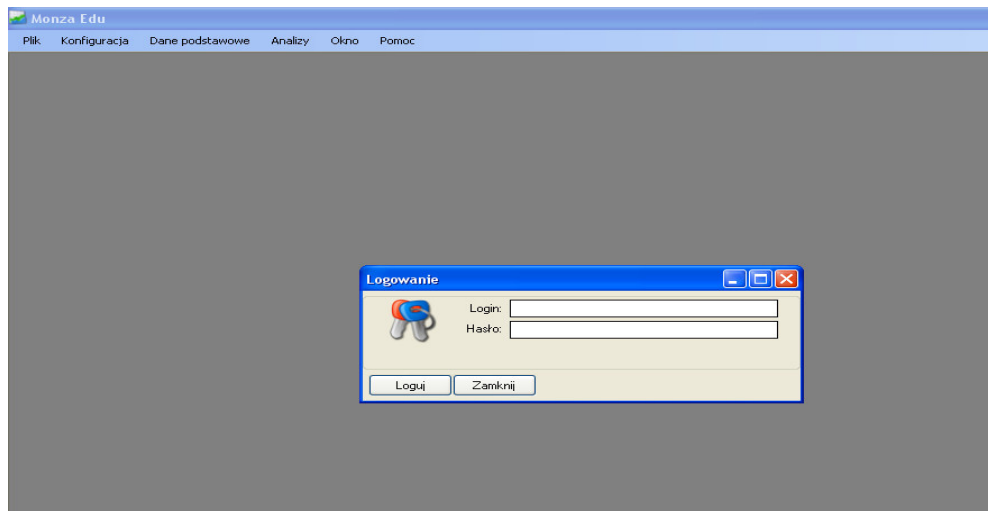
1. POP (prawdopodobieństwo obsłużenia popytu) – rozumiany jest jako prawdopodobieństwo nie wystąpienia braku w zapasie w danym cyklu uzupełnienia zapasu. POP = 90% oznacza, że prawdopodobieństwo zdarzenia określonego jako: „w danym cyklu uzupełnienia zapasu cały popyt zostanie zaspokojony” wynosi 0,90. Inaczej mówiąc: raz na dziesięć cykli uzupełnienia zapasu może wystąpić sytuacja braku zapasu. Wartość POP zawiera się on w granicach <50% - 99,99%>.

2. Współczynnik bezpieczeństwa ( $\vartheta$ ) – współczynnik ten wynika z przyjętego wcześniej POP –u.
3. Czas cyklu uzupełnia zapasów (T w pliku dostawca) – czas jaki upływa od momentu złożenia zamówienia do dostawcy do momentu przyjęcia dostawy na magazyn. Musi być większy od zera, ( $>0$ ) [dni].
4. Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia zapasu (odch. T w pliku dostawca) - zmienność czasu jaki upływa od momentu złożenia zamówienia do momentu przyjęcia dostawy na magazyn ( $\geq 0$ ) [dni].
5. Współczynnik kosztu utrzymania zapasu – współczynnik informujący jaki jest koszt jednostkowy utrzymania zapasu. Przyjmuje on wartości z przedziału ( $<0;1$ ).

## 4 Uruchomienie i zakończenie aplikacji

### 4.1 Logowanie do systemu

Praca w aplikacji MonZa EDU jest możliwa po wcześniejszym zalogowaniu się do systemu, w tym celu należy podać LOGIN i HASŁO (Rys. 4-1). Zatwierdzenie podanych informacji następuje poprzez kliknięcie przycisku LOGUJ lub wybranie z klawiatury klawisza ENTER.

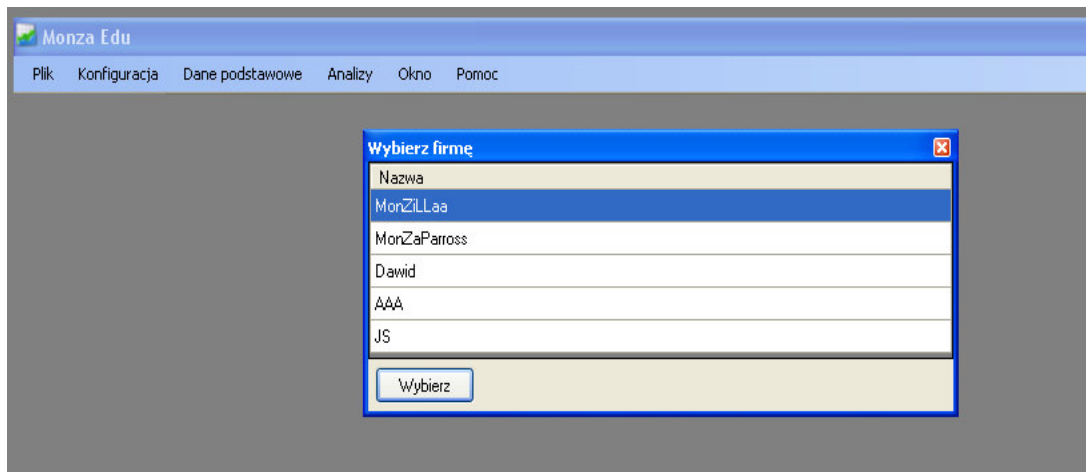


**Rys. 4-1 Logowanie**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

### 4.2 Wybór firmy

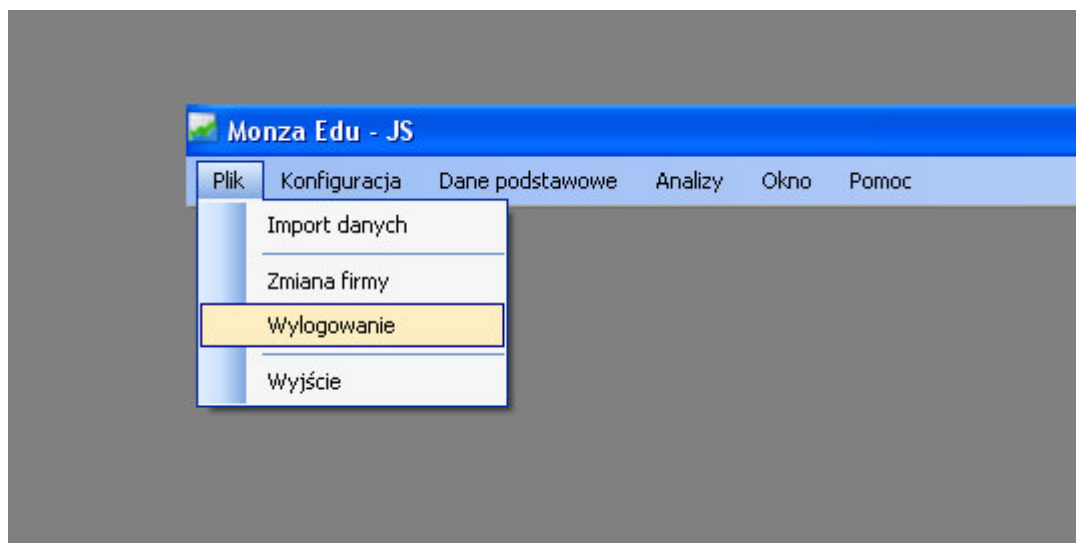
Po zalogowaniu się do systemu należy wybrać firmę (Rys. 4-2), dla której chcemy przeprowadzić analizy. W tym celu należy zaznaczyć wybraną firmę i kliknąć przycisk WYBIERZ lub używając do tego klawisz ENTER na klawiaturze.

**Rys. 4-2 Wybór firmy**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

### 4.3 Wylogowanie

Po zakończeniu pracy należy wylogować się z systemu poprzez wejście w zakładkę Plik i kliknięcie WYLOGOWANIE (Rys. 4-3).

**Rys. 4-3 Wylogowanie**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

Po kliknięciu Wylogowanie pojawi się okno umożliwiające ponowne zalogowanie się do systemu.

## 5 Wprowadzanie danych

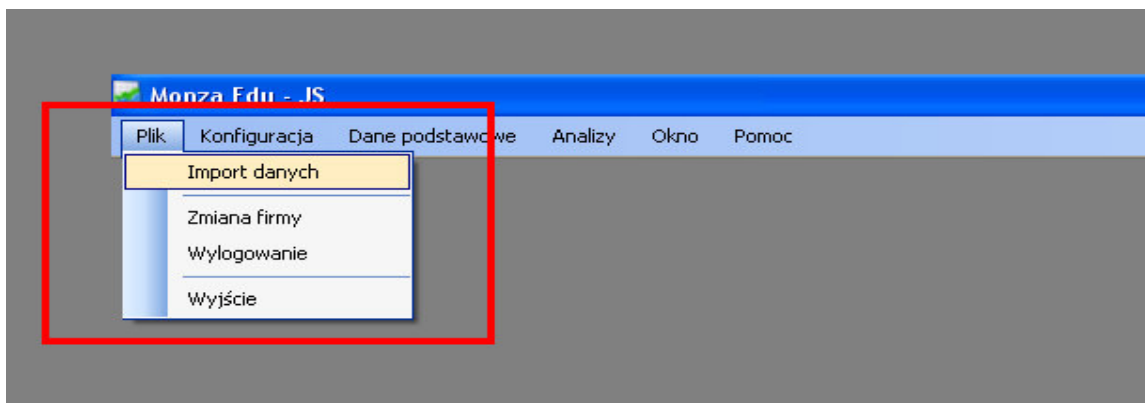
Korzystanie z oprogramowania wymaga zasilenia go odpowiednimi danymi, tzn. danymi o pozycjach asortymentowych, operacjach magazynowych (przyjęcia, wydania, zapasy, zamówieniach), kontrahentach. Istnieją dwie możliwości zasilania systemu danymi:

1. Importowanie danych z plików zewnętrznych, które zawierają dane w odpowiednim formacie, umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie systemu – opis tej funkcjonalności został opisany w punkcie 5.1. niniejszej instrukcji.
2. Wprowadzenie danych bez wykorzystania funkcji importowania danych - opis tej funkcjonalności został przedstawiony w punkcie 5.2. niniejszej instrukcji.

Dane do importu należy przygotować w plikach o formacie \*.txt lub \*.csv (dane w pliku tekstowym muszą być oddzielone od siebie średnikami), w ujęciu dziennym, za okres jednego roku. Ważne jest również, aby dane dotyczące operacji magazynowych były podane w ujęciu ilościowym oraz wartościowym. Wszystkie pliki należy przygotować zgodnie z określonymi formatkami.

### 5.1 Import danych przy użyciu funkcji importowania

Do wykonania analizy niezbędne jest zaimportowanie danych, na których to użytkownik będzie mógł wykonywać różnego typu operacje i analizy. Dane pobierane są z plików znajdujących się na dysku komputera lokalnego lub serwera. W celu zaimportowania danych należy wybrać z paska narzędzi zakładkę PLIK, a następnie IMPORT DANYCH (Rys. 5-1). Ten krok występuje przed każdym importem.



**Rys. 5-1 Import danych 1**

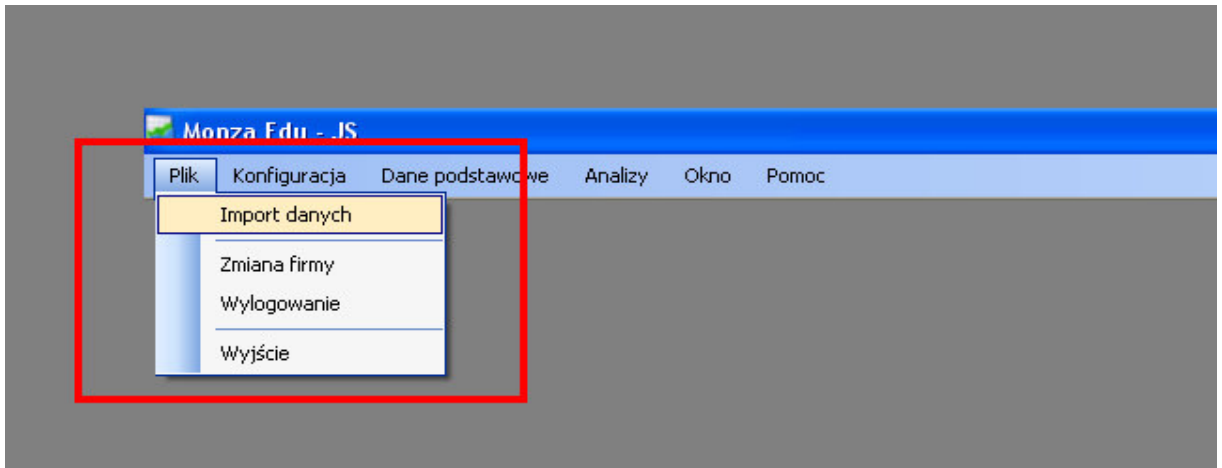
*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

#### 5.1.1 Import danych o Asortymencie oraz Kontrahentach

Kolejność importu danych o **Asortymencie** i **Kontrahentach** nie ma znaczenia. W poniższej instrukcji zostanie przedstawiony sposób importowania w pierwszej kolejności danych o Asortymencie, a następnie o Kontrahentach.

W celu zaimportowania danych o **Asortymencie** i **Kontrahentach** należy wykonać następujące kroki:

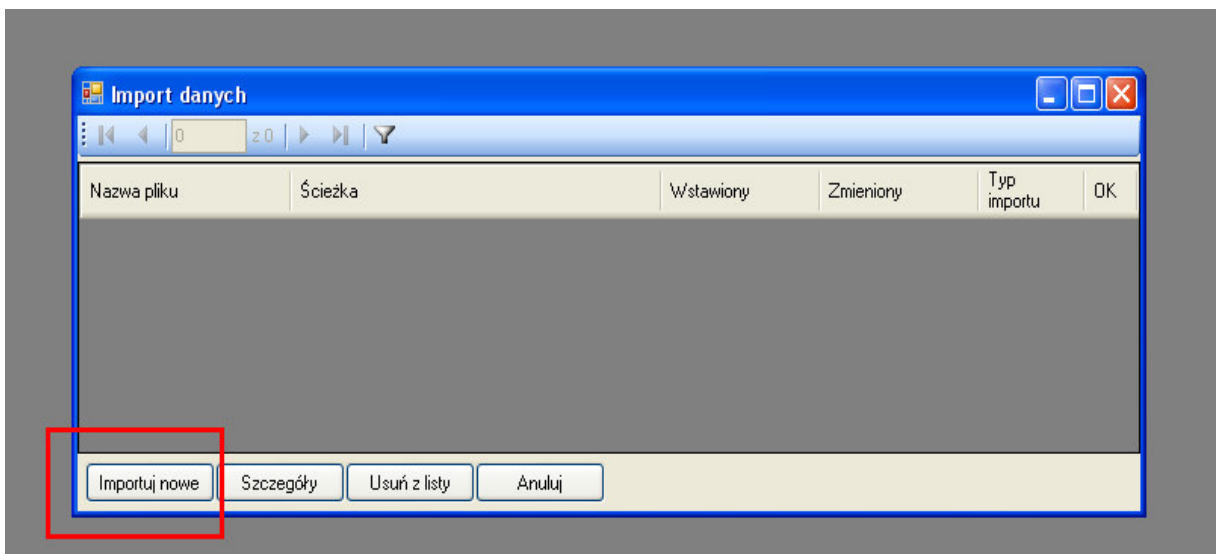
1. Wybrać zakładkę PLIK – IMPORT DANYCH (Rys. 5-2).



**Rys. 5-1 Import danych 2**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

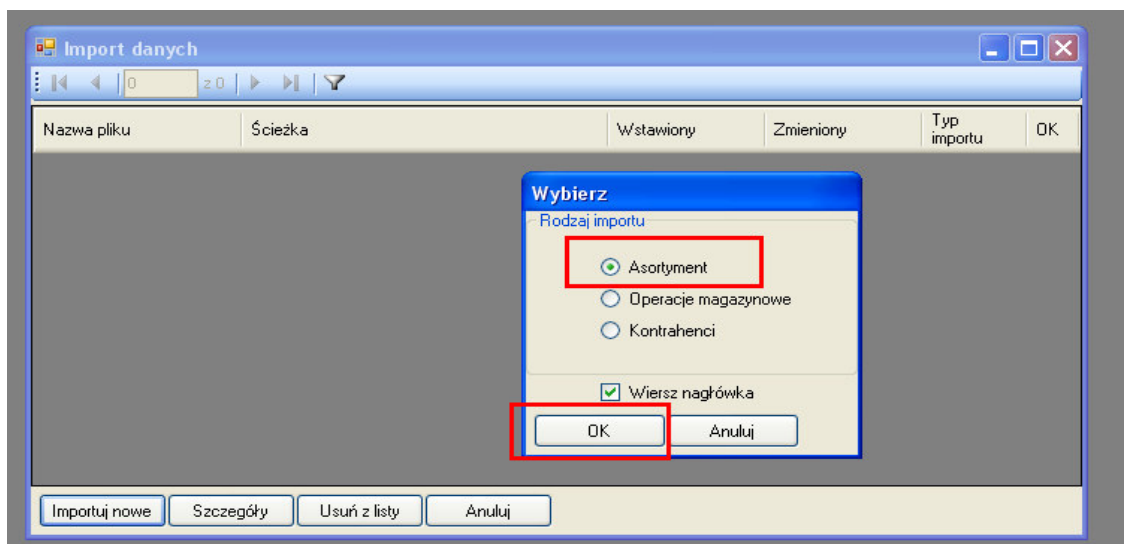
2. W oknie Import danych należy kliknąć na przycisk IMPORTUJ NOWE (Rys. 5-3).



**Rys. 5-2 Import danych 3**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

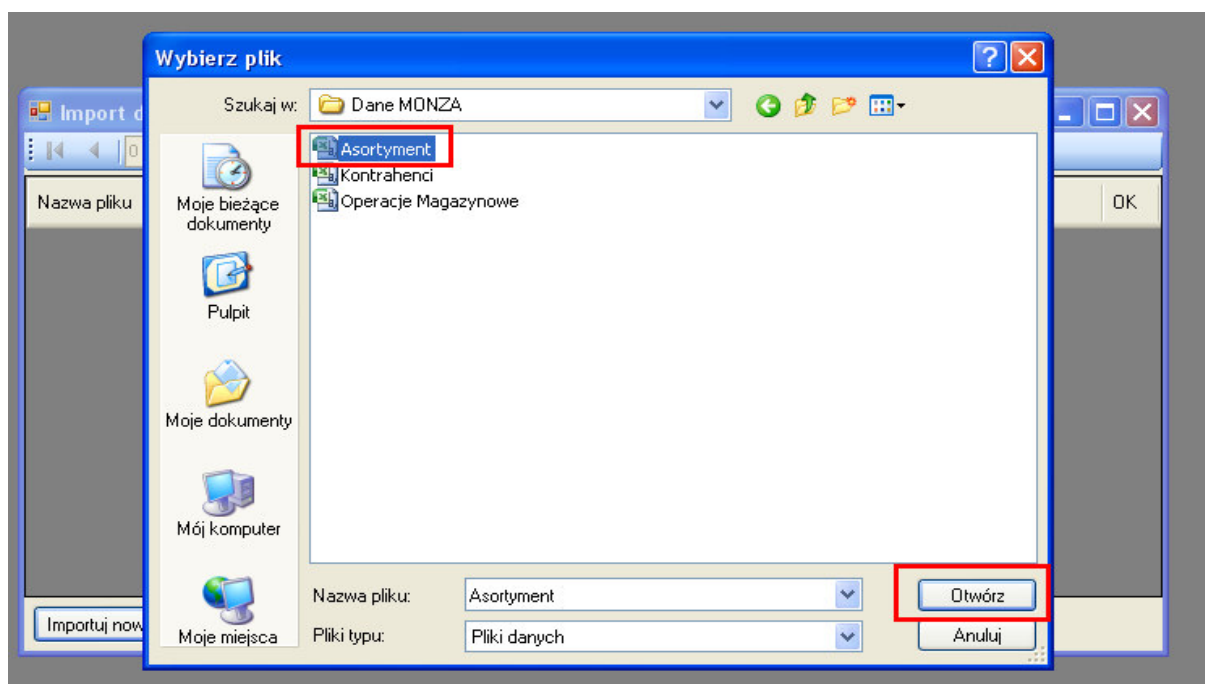
3. Po wybraniu polecenia Importuj Nowe pojawi się okno Rodzaj Importu. Należy zaznaczyć **Asortyment** i nacisnąć OK. (Rys. 5-4).



**Rys. 5-3 Import danych 4**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

4. Następnie pojawi się okno WYBIERZ PLIK (Rys. 5-5) – należy odnaleźć i zaznaczyć na dysku plik, który chcemy zaimportować i kliknąć na przycisk OTWÓRZ.



**Rys. 5-4 Import danych 5**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

5. W kolejnym kroku pojawi się okno PODGLĄD IMPORTU ASORTYMENTU (Rys. 5-6), w którym istnieje możliwość usuwania poszczególnych pozycji **ASORTYMENTOWYCH**. W przypadku, gdy chcemy tylko zapisać dane należy kliknąć na przycisk ZAPISZ DANE.

Indeks	GTIN	Nazwa	Jedn. logist.	Jedn. handl.	Cena zakupu	Cena sprzedaży	F	C	Czas Realiza Zam	Odchyłk Czasu Realiza	Wspolc Kosztu	PDP
Indeks1	5901234560016	Olej1	Beczka 15l	SZT	1,00	2,00	O	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks2	5901234560023	Olej2	Beczka 12l	SZT	1,00	2,00	O	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks3	5901234560030	Olej3	Beczka 18l	SZT	1,00	2,00	O	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks4	5901234560047	Olej4	Beczka 20l	SZT	1,00	2,00	O	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks5	5901234560054	Olej5	Beczka 50l	SZT	1,00	2,00	O	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks6	5901234560061	Olej6	Beczka 10l	SZT	1,00	2,00	O	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks7	5901234560078	Olej7	Beczka 10l	SZT	1,00	2,00	O	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks8	5901234560085	Smar1	Beczka 10l	SZT	1,00	2,00	S	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks9	5901234560092	Smar2	Beczka 15l	SZT	1,00	2,00	S	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks10	5901234560108	Smar3	Beczka 15l	SZT	1,00	2,00	S	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks11	5901234560115	Smar4	Beczka 15l	SZT	1,00	2,00	S	P	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks12	5901234560122	Smar5	Beczka 15l	SZT	1,00	2,00	S	P	3,00	1,00	0,20	95,00

Rys. 5-5 Import danych 6

Źródło: Opracowanie własne ILiM

6. Po kliknięciu na przycisk ZAPISZ DANE pojawi nam się okno **Brak kontrahentów** (Rys. 5-7). **UWAGA!!! Nie klikamy AKCEPTUJ, gdyż system nie zdefiniuje nam kontrahentów, a przez to nie zostanie zaimportowany ASORTYMENT oraz KONTRAHENCI.** Należy dokonać edycji ręcznej każdego kontrahenta lub dokonać importu pliku Kontrahentów z odpowiedniego pliku, w tym celu należy postępować zgodnie z poniższymi krokami:

- W przypadku edycji Kontrahenta:
  - W pierwszym kroku należy kliknąć na EDYTUJ (Rys. 5-7),

Indeks	Kontrahent	Czas Realiza Zam	Odchyłk Czasu Realiza	Wspolc Kosztu	PDP
Indeks1	Kontrahent	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks2	KODDost1	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks3	KODDost2	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks4	KODDost3	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks5	KODDost4	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks6	KODDost5	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks7	KODDost6	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks8	KODDost7	3,00	1,00	0,20	95,00
Indeks9		3,00	1,00	0,20	95,00

Rys. 5-6 Import danych 7

Źródło: Opracowanie własne ILiM

- Następnie pojawi się okno **Nowy kontrahent** (Rys. 5-8). Obowiązkowo należy wypełnić pola oznaczone „\*” (gwiazdką) i zapisać wprowadzone zmiany poprzez kliknięcie na przycisk ZAPISZ. Tą samą czynność należy wykonać dla tylu **Kontrahentów** ilu ma zostać zdefiniowanych w systemie.

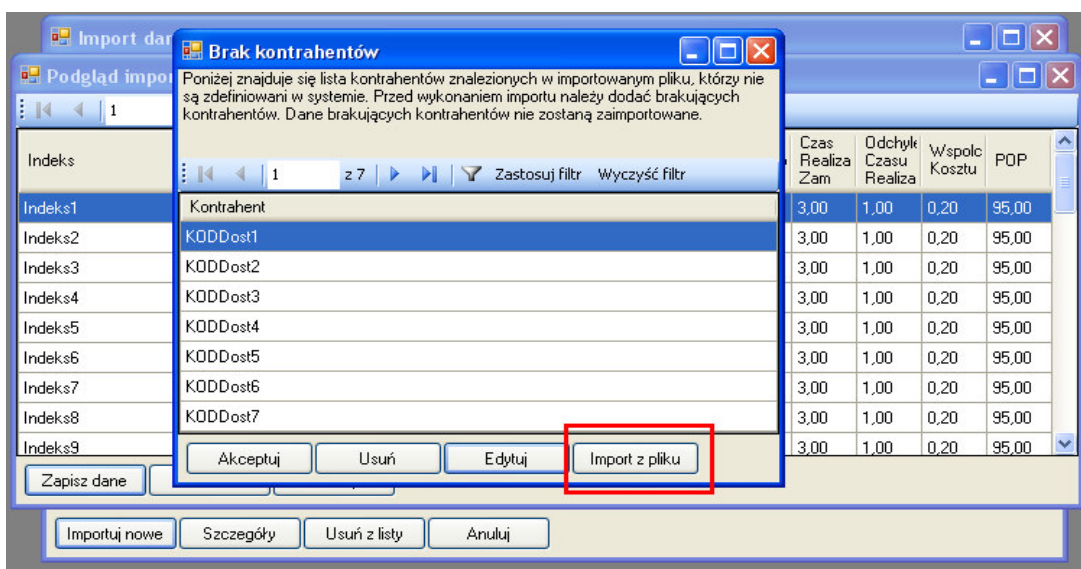
The screenshot shows a window titled "Nowy kontrahent" with the following elements:

- Input field: \*Nazwa: (highlighted with a red box)
- Input field: \*Kod: (value: K00Dost1)
- Input field: GLN:
- Input field: \*Opis: (highlighted with a red box)
- Checkboxes: Aktywny, Dostawca, Odbiorca (highlighted with a red box), Przyjęcia, Wydania
- Section: Parametry analiz / Dane adresowe
- Fields: Czas cyklu uzupełnienia: [ ] [dni] (>0), Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia: [ ] [dni] (>=0), Minimalna wielkość zamówienia: [ ] [-] (>=0), Minimalna wartość zamówienia: [ ] [PLN]
- Checkbox: Czy dostawca pokrywa koszt transportu
- Buttons: Zapisz (highlighted with a red box), Anuluj

**Rys. 5-7 Import danych 8**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

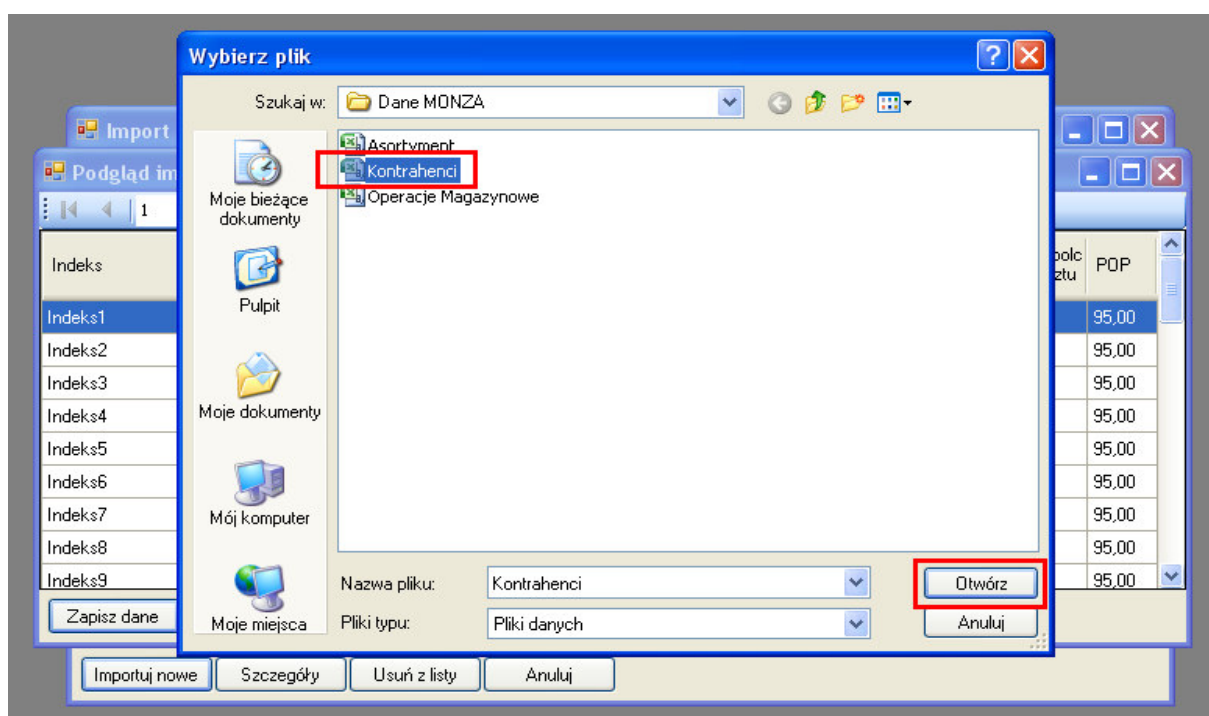
- W przypadku importu z pliku danych o **Kontrahentach**:
  - W pierwszym kroku należy kliknąć przycisk IMPORT Z PLIKU (Rys. 5-9),



**Rys. 5-8 Import danych 9**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

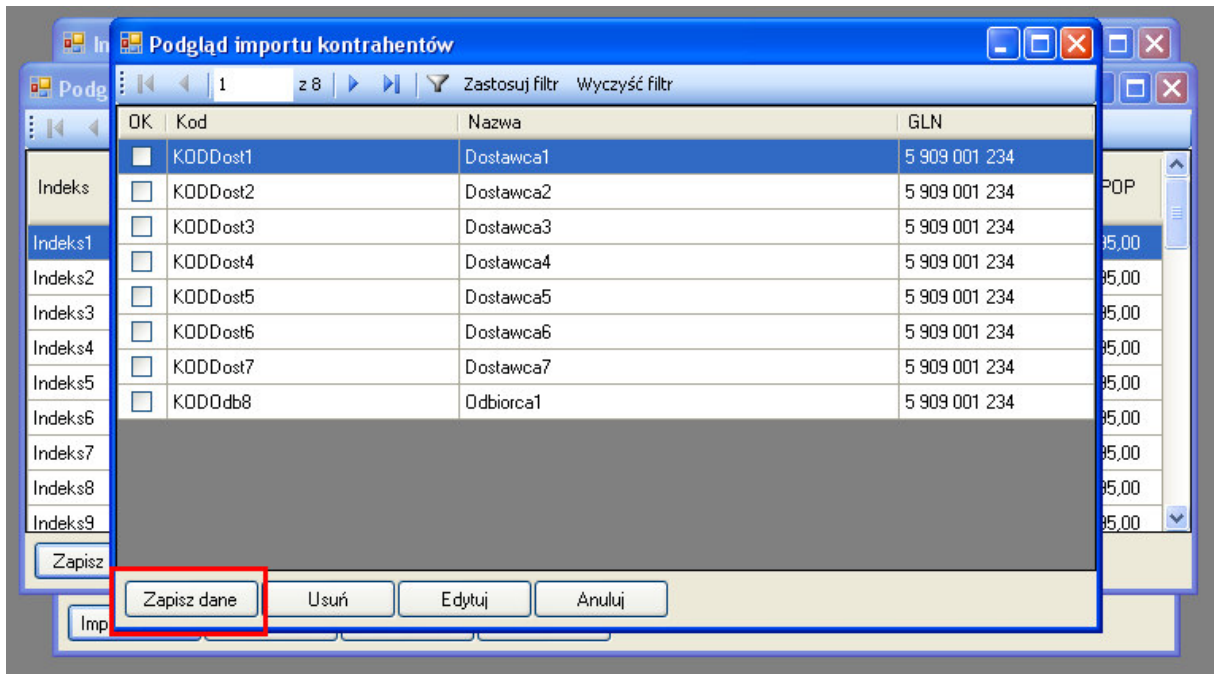
- Po kliknięciu na przycisk IMPORT Z PLIKU pojawia się okienko z danymi do importu (Rys 5-10). Należy wówczas zaznaczyć plik Kontrahenci i kliknąć OTWÓRZ.



**Rys. 5-9 Import danych 10**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

7. Po wykonaniu powyższych czynności pojawia się okno **Podgląd importu kontrahentów** (Rys. 5-11). W tym momencie istnieje jeszcze możliwość edycji bądź usunięcia danych. W przypadku gdy chcemy zapisać dane należy kliknąć na przycisk **ZAPISZ DANE**.



**Rys. 5-10 Import danych 11**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

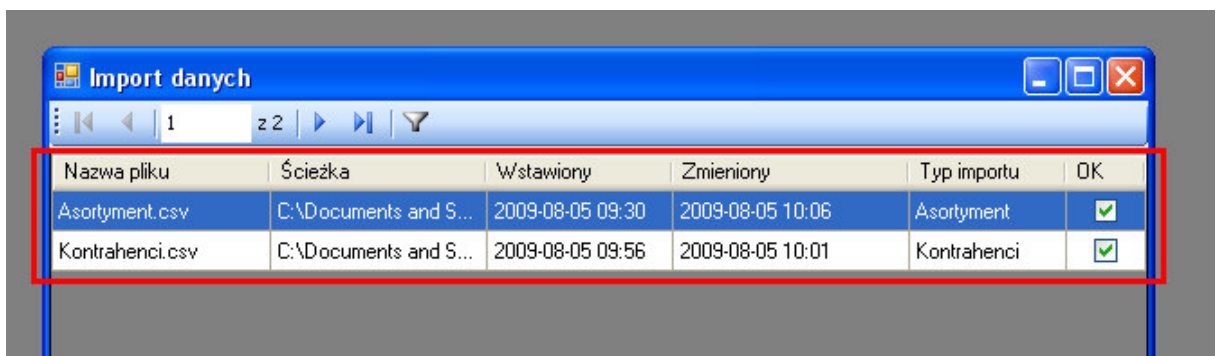
8. Po kliknięciu przycisku **ZAPISZ DANE** pojawia się ponownie okno **Brak kontrahentów** (Rys. 5-12), jeżeli będzie istniał niezdefiniowany Kontrahent, wówczas pojawi się on na liście. W przypadku, gdy lista będzie pusta należy kliknąć na przycisk **AKCEPTUJ**, dane o **ASORTYMENCIE** oraz **KONTRAHENTACH** zostaną wówczas przypisanych do danych pozycji asortymentowych.



Rys. 5-11 Import danych 12

Źródło: Opracowanie własne ILiM

9. Po wykonaniu **operacji importu** pojawia się okno potwierdzające Import danych. W oknie tym widnieje informacja jaki plik został zaimportowany (NAZWA PLIKU), z jakiego miejsca na dysku został zaimportowany (ŚCIEŻKA) oraz kiedy import został wykonany (WSTAWIONY). Jeżeli import danych zostanie przeprowadzony poprawnie w ostatniej kolumnie (OK) dany plik zostanie odznaczony. Na rysunku został przedstawiony przykładowy widok potwierdzenia poprawnie zaimportowanego pliku (Rys. 5-13).



Rys. -5-12 Import danych 13

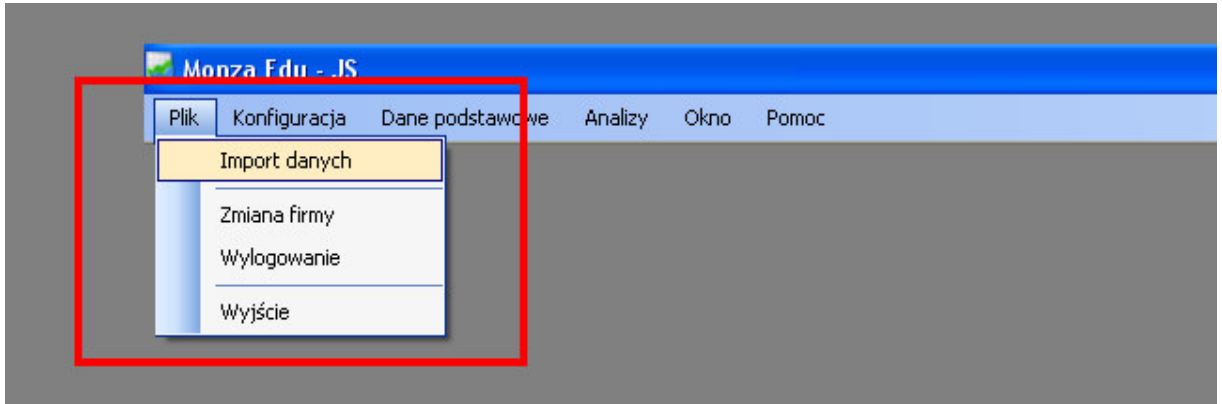
Źródło: Opracowanie własne ILiM

### 5.1.2 Import danych o Operacjach magazynowych

Po poprawnym zaimportowaniu danych o **ASORTYMENCIE** oraz **KONTRAHENTACH** należy przejść do przeprowadzenia operacji importu danych

o **OPERACJACH MAGAZYNOWYCH**. W celu realizacji tego zadania należy wykonać następujące czynności:

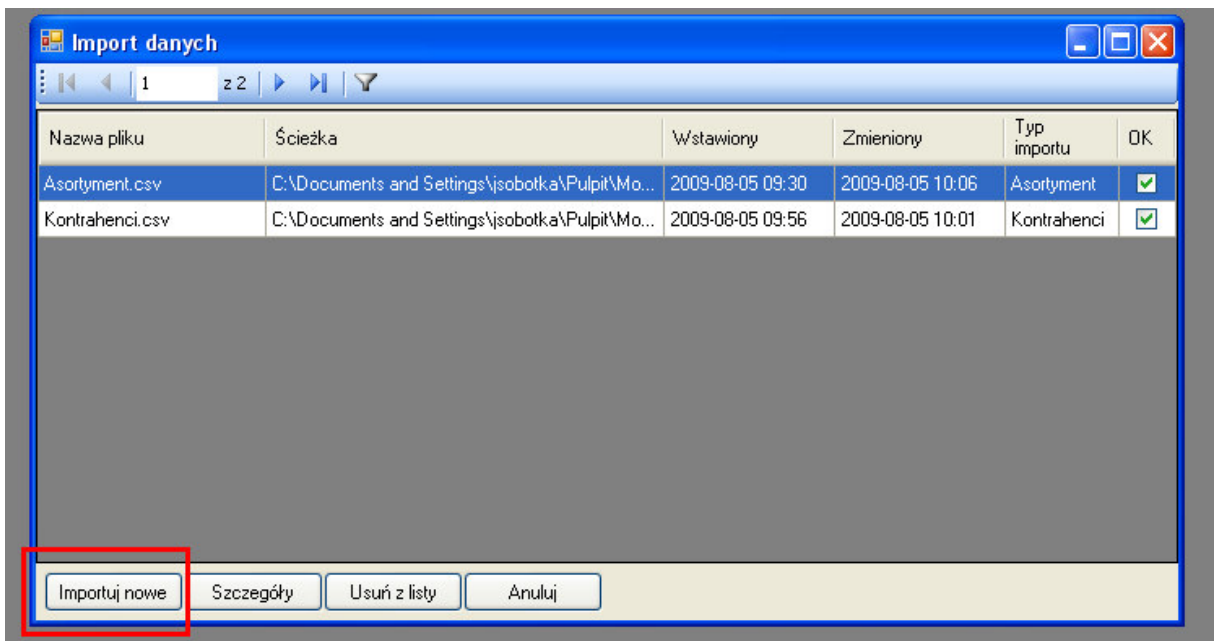
1. Wybrać zakładkę **PLIK – IMPORT DANYCH** (Rys. 5-14).



**Rys. 5-13 Import danych 14**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

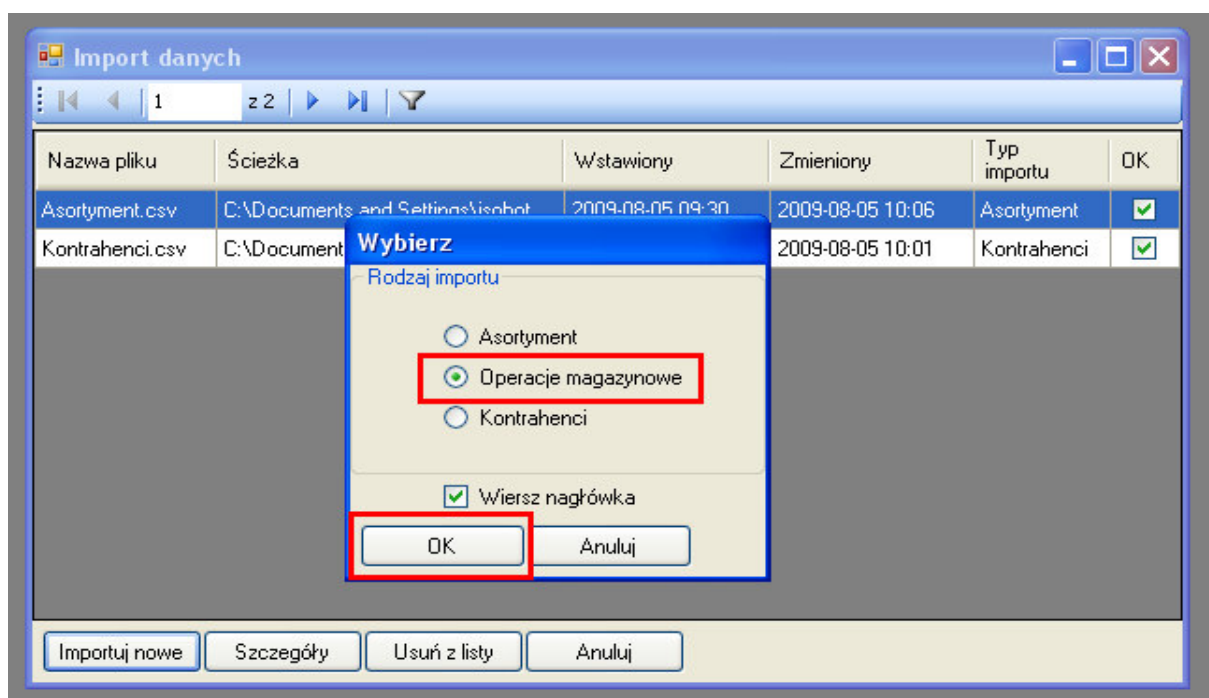
2. W oknie Import danych wybrać przycisk **IMPORTUJ NOWE** (Rys. 5-15).



**Rys. 5-14 Import danych 15**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

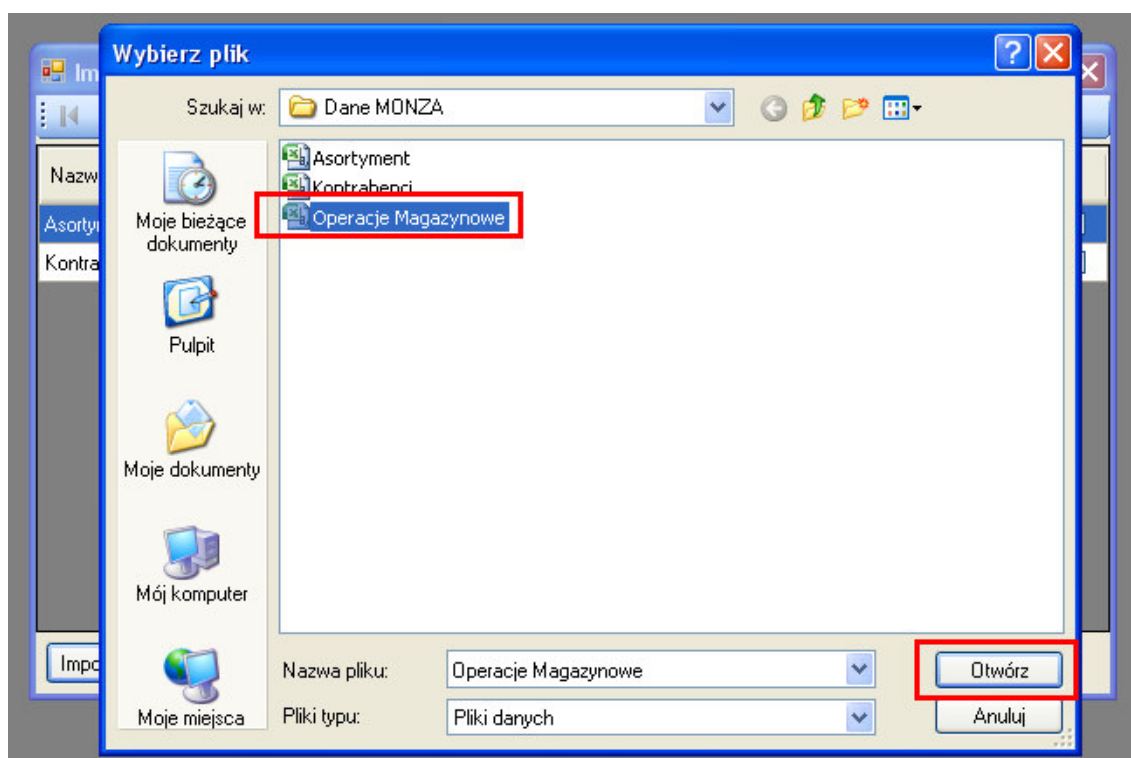
3. Po wybraniu polecenia **Importuj nowe** pojawi się okno Rodzaj Importu. Należy zaznaczyć **OPERACJE MAGAZYNOWE** i nacisnąć OK. (Rys. 5-16).



**Rys. 5-15 Import danych 16**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

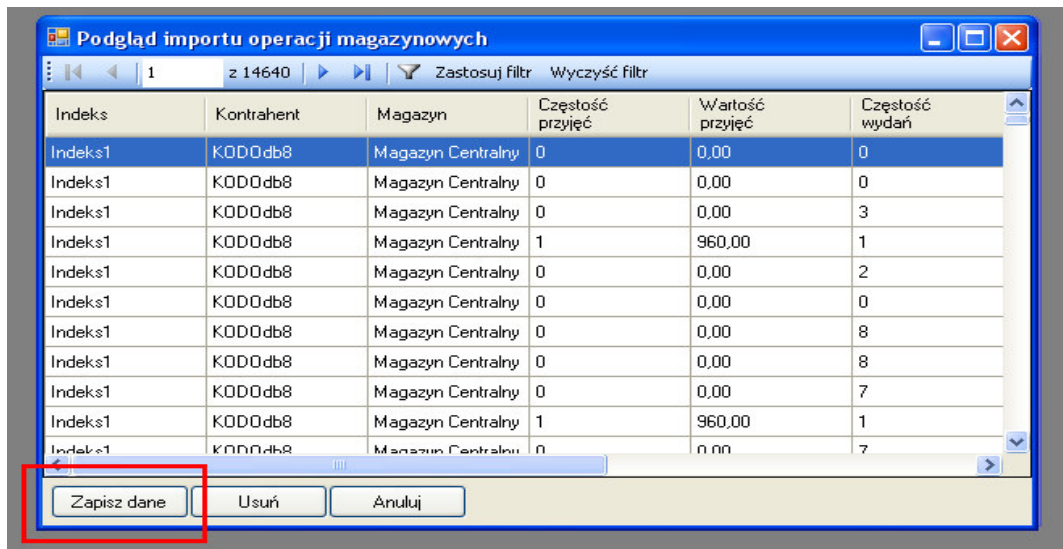
4. Następnie pojawi się okno WYBIERZ PLIK – należy wówczas odnaleźć na dysku plik, który ma zostać zaimportować i następnie kliknąć na przycisk OTWÓRZ (Rys. 5-17).



**Rys. 5-16 Import danych 17**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

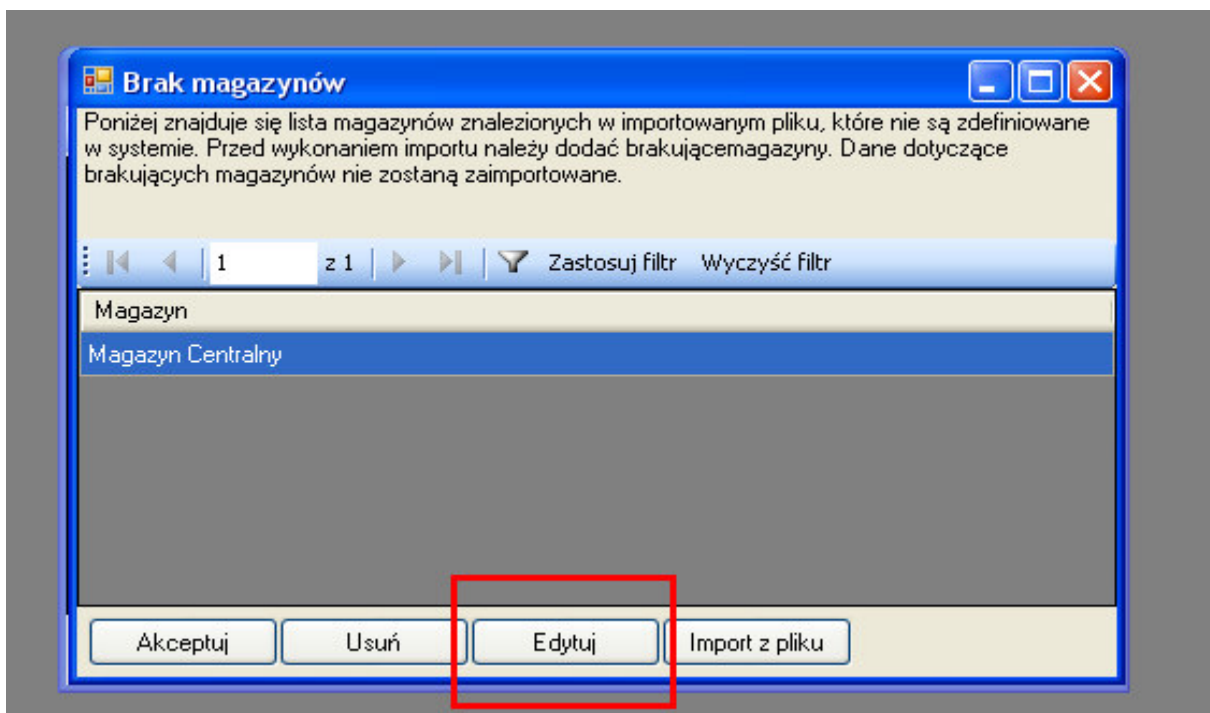
5. W kolejnym kroku pojawi się okno **Podgląd importu operacji magazynowych**, w którym istnieje możliwość usuwania poszczególnych **Operacji Magazynowych**. W celu zapisania danych należy kliknąć na przycisk ZAPISZ DANE.



**Rys. 5-17 Import danych 18**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

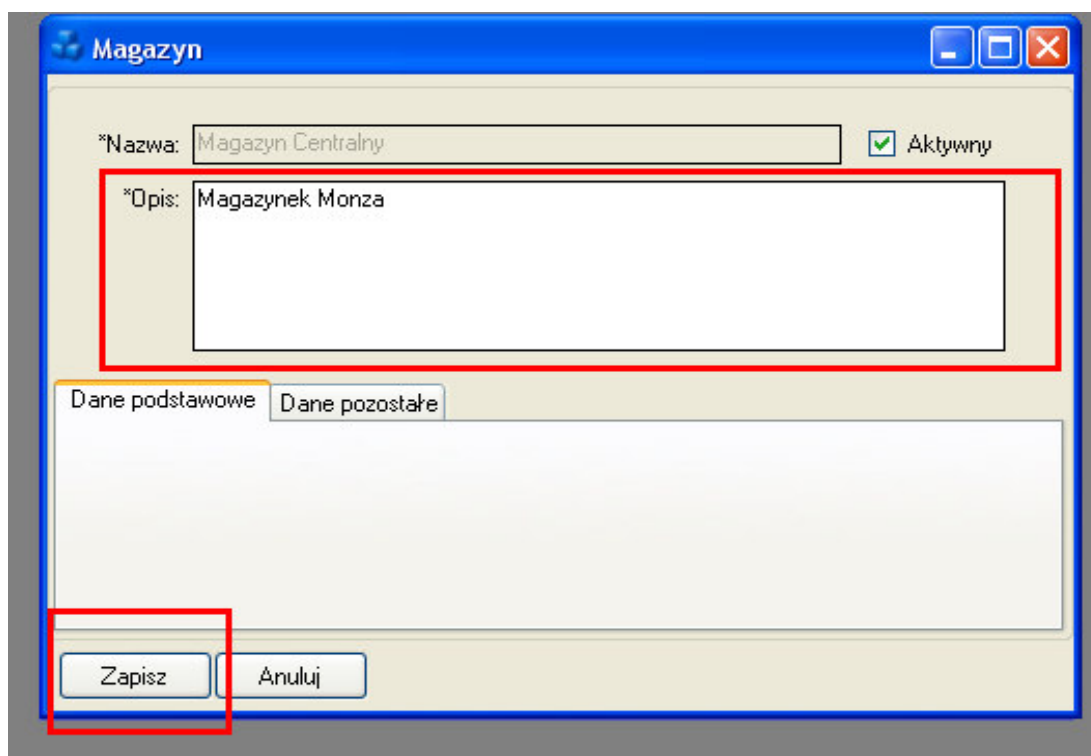
6. W przypadku, gdy w systemie nie będzie zdefiniowanych magazynów, które występują w pliku Operacje Magazynowe pojawi się okno Brak magazynów z listą pozycji, które należy dodać (Rys. 5-19). Definiowanie magazynu dokonuje się poprzez kliknięcie na przycisk EDYTUJ. W przypadku braku możliwości zdefiniowania magazynu, należy go dodać (kroki jakie należy wykonać, aby dodać magazyn zostały przedstawione w punkcie 8.3. krok 2).



**Rys. 5-18 Import danych 19**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

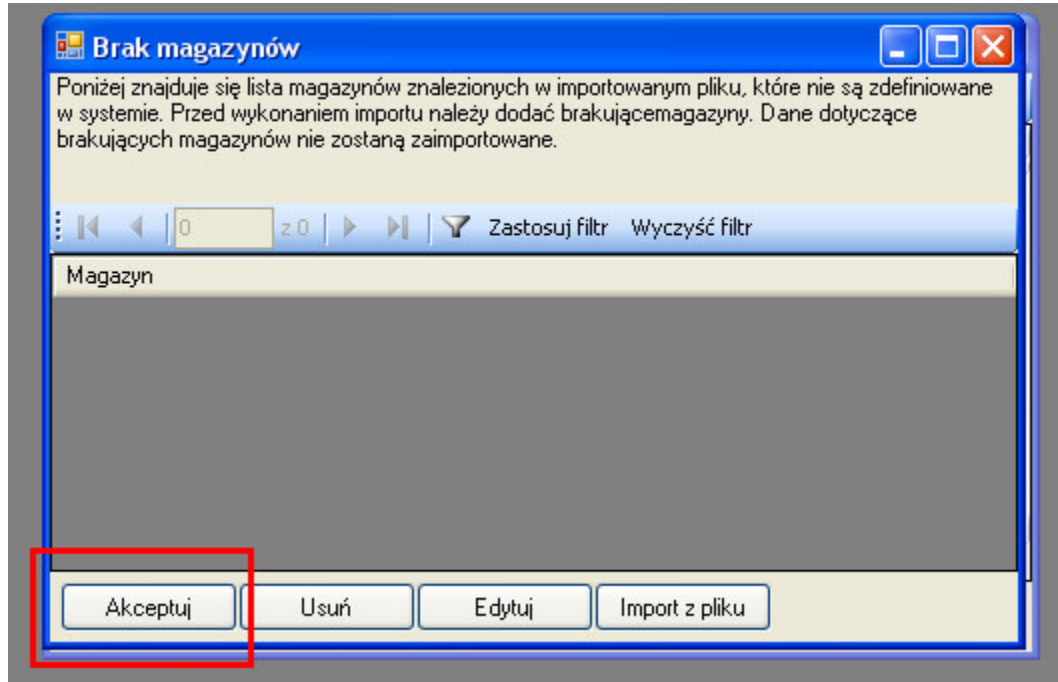
7. Po wejściu w Edycję Magazynu, należy wypełnić obowiązkowe pola oznaczone „\*”, a następnie nacisnąć przycisk ZAPISZ (Rys. 5-20).



**Rys. 5-19 Import danych 20**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

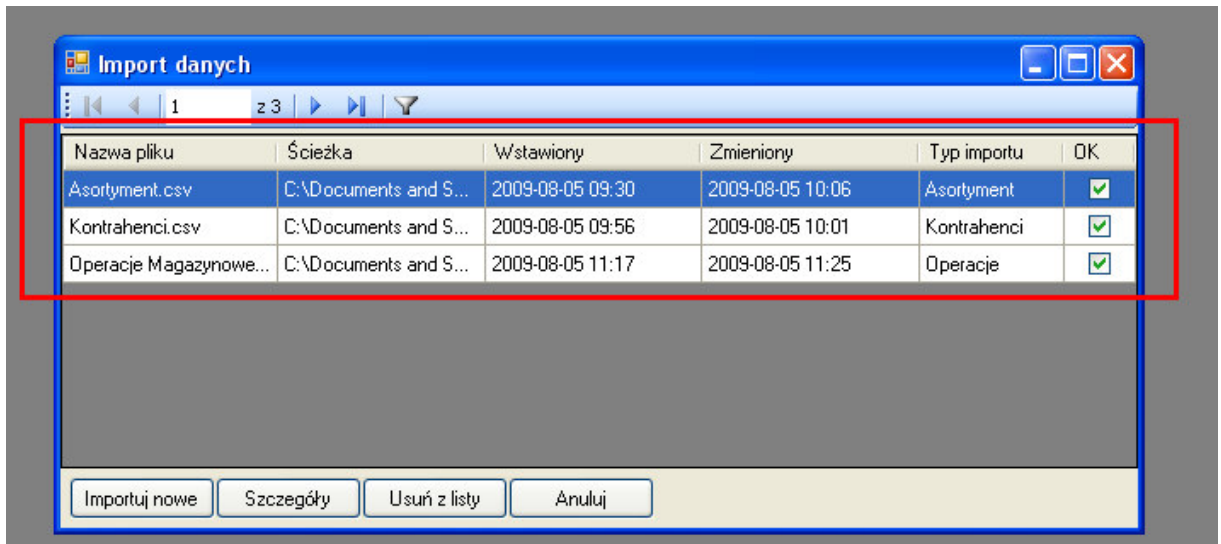
8. Po kliknięciu ZAPISZ pojawia się ponownie okno **Brak magazynów** (Rys. 5-21). W przypadku gdy lista magazynów będzie pusta należy kliknąć **AKCEPTUJ**, w przeciwnym razie wrócić do pkt.6.



**Rys. 5-20 Import danych 21**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

9. Po wykonaniu **Operacji importu** pojawia się okno potwierdzające import danych (Rys. 5-22). W oknie tym podana jest informacja jaki plik został zaimportowany (Kolumna NAZWA PLIKU), z jakiego miejsca na dysku został zaimportowany plik (Kolumna ŚCIEŻKA) oraz kiedy import został wykonany (Kolumna WSTAWIONY). Jeżeli import danych zostanie przeprowadzony poprawnie w ostatniej kolumnie (OK) dany plik zostanie odznaczony. Poniżej został przedstawiony przykładowy widok potwierdzenia poprawnie zaimportowanego pliku.



**Rys. 5-21 Import danych 22**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

## 5.2 Dodawanie danych bez użycia funkcji importowania

Program MonZa EDU umożliwia dodawanie danych o Kontrahentach, Asortymencie, Operacjach Magazynowych bez korzystania z funkcji importowania. Czynności jakie należy wykonać w celu dodania wymienionych danych zostały opisane w poniższych podrozdziałach.

### 5.2.1 Dodawanie Kontrahentów

W celu dodania nowego Kontrahenta należy postępować zgodnie z następującymi krokami:

1. Wybrać zakładkę DANE PODSTAWOWE – KONTRAHENCI. Pojawi się okno **Kontrahenci** wraz z parametrami oraz możliwością dodawania i edytowania (Rys. 5-23). W celu dodania Kontrahenta należy kliknąć na przycisk DODAJ.

The screenshot shows a software window titled "Kontrahenci". At the top, there is a table with columns: "Nazwa", "Kod", "GLN", "Aktywny", "Dostawca", and "Odbiorca". Below the table is a section titled "Dane kontrahenta" containing several input fields: "Adres:" (with three sub-fields), "Czas realizacji zamówienia:" (with a dropdown and "[dni]"), "Odchylenie czasu realizacji:" (with a dropdown and "[dni]"), "Minimalna wielkość zamówienia:" (with a dropdown), "Minimalna wartość zamówienia:" (with a dropdown and "[PLN]"), and "Opis:" (with a text area). There is also a checkbox labeled "Czy dostawca pokrywa koszt transportu". At the bottom of the form are three buttons: "Dodaj", "Edytuj", and "Usuń". Red boxes highlight the table header, the form fields, and the buttons.

**Rys. 5-22 Dodawanie Kontrahentów**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

- Następnie pojawia się okno **Nowy kontrahent** (Rys. 5-24). Pola oznaczone „\*” (gwiazdka) są obowiązkowe do wypełnienia. Bez tych pól nie ma możliwości utworzenia nowego kontrahenta. Przycisk **Przypisz dane do asortymentu** pozwala na przypisanie parametrów kontrahenta do odpowiadającego mu asortymentu. W zakładce Dane Adresowe znajdują się informacje na temat adresu kontrahenta. Chcąc zapisać wprowadzone informacje naciskamy ZAPISZ. W ten sposób został dodany nowy kontrahent do bazy, w przypadku dopisania kolejnego kontrahenta należy postępować w ten sam sposób.

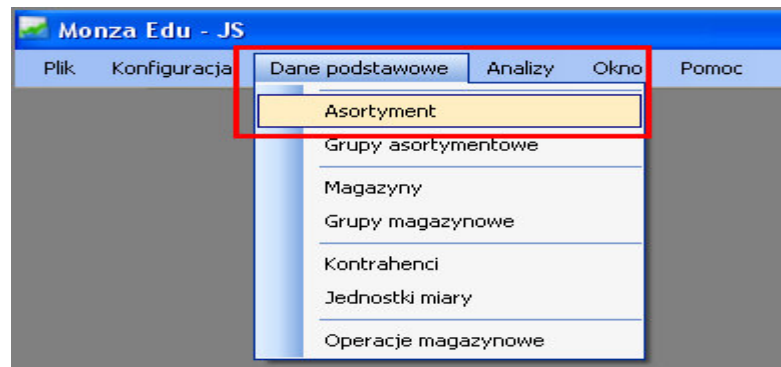
**Rys. 5-23 Nowy kontrahent**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

### 5.2.2 Dodawanie danych o Asortymentach

W celu dodania nowego Asortymentu należy postępować zgodnie z następującymi krokami:

1. Wybrać zakładkę DANE PODSTAWOWE – ASORTYMENT (Rys. 5-25).



**Rys. 5-24 Dodawanie asortymnetu**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

2. Następnie pojawi się okno ASORTYMENT, w którym należy kliknąć na przycisk DODAJ (Rys. 5-26).

The screenshot shows the 'Asortyment' window with the 'Dane asortymentu' section. The 'Dodaj' button is highlighted with a red box. The window title is 'Asortyment' and it has standard Windows window controls. The main area contains several input fields for 'Cena zakupu', 'Cena sprzedaży', 'Grupa asortymentowa', 'Prawdopodobieństwo Obsługi Popytu', 'Czas cyklu uzupełnienia', 'Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia', and 'Współczynnik kosztu utrzymania zapasu'. There are also buttons for 'Edytuj', 'Usuń', and 'Zamknij'.

**Rys. 5-25 Asortyment**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

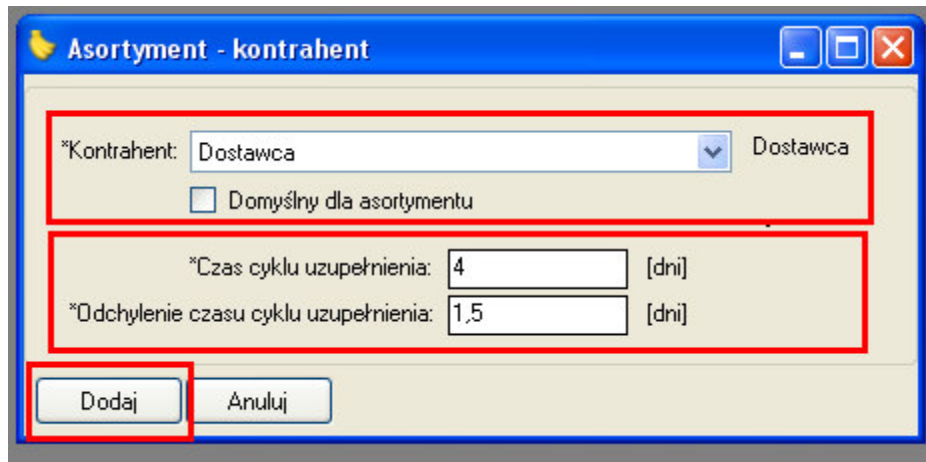
3. Po wykonaniu powyższych czynności pojawi się okno Nowa pozycja asortymentowa (Rys. 5-27). W oknie tym należy wypełnić wszystkie pola oznaczone „\*” (gwiazdka). W przypadku nie wykonania tego polecenia asortyment nie zostanie zapisany. Poprzez zakładki można przejść do **Parametrów asortymentu**, które również należy zdefiniować. Przy pomocy przycisku DODAJ istnieje możliwość przypisania dla danego indeksu wcześniej zdefiniowanego kontrahenta łącznie z parametrami.

The screenshot shows the 'Asortyment' window with the 'Dane podstawowe' section. The 'Dodaj' button is highlighted with a red box. A green arrow points from the 'Dodaj' button to the 'Lista kontrahentów' table. The window title is 'Asortyment' and it has standard Windows window controls. The main area contains several input fields for '\*Indeks', 'Nazwa', 'Cena zakupu', 'Cena sprzedaży', 'GTIN', '\*Jednostka handlowa', '\*Jednostka logistyczna', '\*Grupa asortymentowa', 'Kontrahenci', 'Parametry asortymentu', 'Domyślny dostawca', 'Czas cyklu uzupełnienia', and 'Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia'. There are also buttons for 'Aktualizuj oper. magazynowe', 'Zapisz', 'Anuluj', 'Edytuj', and 'Usuń'.

**Rys. 5-26 Nowa pozycja asortymentowa**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

Należy również zdefiniować czy dany kontrahent jest ustawiony jako domyślny dla pozycji asortymentowej czy też nie (Rys. 5-28). Po prowadzeniu wszystkich danych należy nacisnąć DODAJ.



**Rys. 5-27 Asortyment – kontrahent**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

4. Po wprowadzeniu wszystkich danych dotyczących nowej pozycji asortymentowej i dopisaniu Kontrahentów należy kliknąć przycisk ZAPISZ.

### 5.2.3 Dodawanie operacji magazynowych

W celu dodania nowej OPERACJI MAGAZYNOWEJ DLA DANEGO INDEKSU należy postępować zgodnie z następującymi krokami:

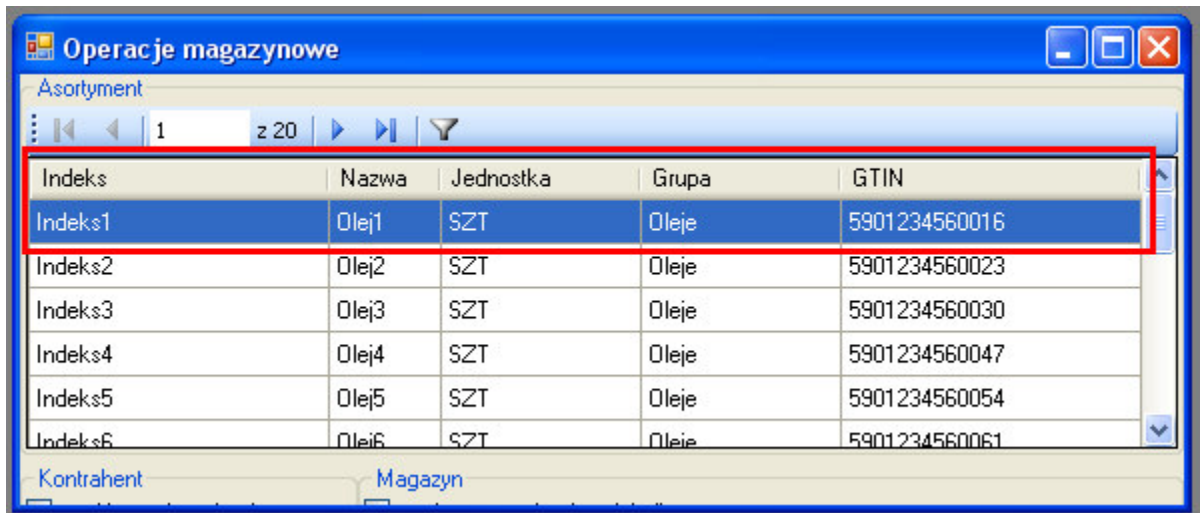
1. Wybrać zakładkę DANE PODSTAWOWE – OPERACJE MAGAZYNOWE (Rys. 5-29).



**Rys. 5-28 Operacje magazynowe**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

- Następnie w polu ASORTYMENT należy wybrać pozycję asortymentową (INDEKS), dla którego chcemy dodać Operację Magazynową (Rys. 5-30).



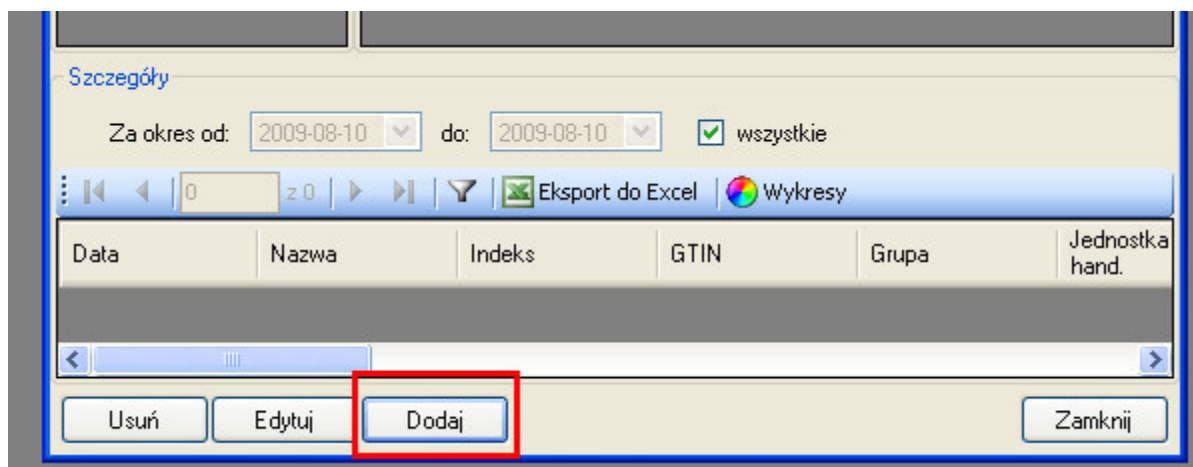
The screenshot shows a window titled "Operacje magazynowe" with a sub-header "Asortyment". Below the header is a navigation bar with "1" and "z 20". A table lists goods with columns: Indeks, Nazwa, Jednostka, Grupa, and GTIN. The first row is highlighted with a red box.

Indeks	Nazwa	Jednostka	Grupa	GTIN
Indeks1	Olej1	SZT	Oleje	5901234560016
Indeks2	Olej2	SZT	Oleje	5901234560023
Indeks3	Olej3	SZT	Oleje	5901234560030
Indeks4	Olej4	SZT	Oleje	5901234560047
Indeks5	Olej5	SZT	Oleje	5901234560054
Indeks6	Olej6	SZT	Oleje	5901234560061

**Rys. 5-29 Operacje magazynowe – lista**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

- Po dokonaniu wyboru pozycji **asortymentowej** należy w polu SZCZEGÓŁY kliknąć na przycisk DODAJ (Rys. 5-31).



The screenshot shows a window titled "Szczegóły". It has a date range selector "Za okres od: 2009-08-10 do: 2009-08-10" and a checked checkbox "wszystkie". Below is a navigation bar with "0" and "z 0", and buttons for "Eksport do Excel" and "Wykresy". A table with columns: Data, Nazwa, Indeks, GTIN, Grupa, Jednostka hand. is visible. At the bottom, there are buttons: "Usuń", "Edytuj", "Dodaj" (highlighted with a red box), and "Zamknij".

**Rys. 5-30 Operacje magazynowe – szczegóły**

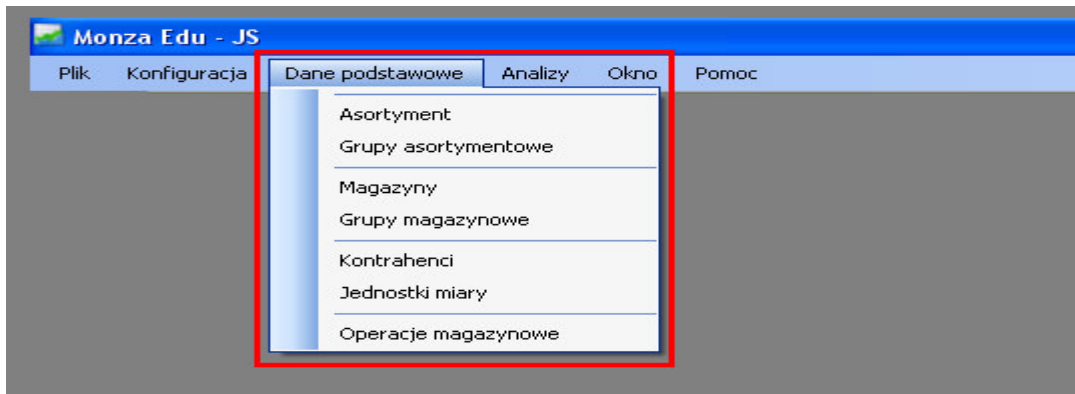
*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

- Następnie wyświetli się okno OPERACJA MAGAZYNOWA. Opis dodania **Operacji magazynowych** został opisany w punkcie 6.7.

## 6 Dane podstawowe

W zakładce **Dane podstawowe** (Rys. 6-1) znajdują się następujące elementy, które zostały opisane w kolejnych podrozdziałach niniejszej instrukcji:

- Asortyment,
- Grupy asortymentowe,
- Magazyn,
- Grupy magazynowe,
- Kontrahenci,
- Jednostki miary,
- Operacje magazynowe.



**Rys. 6-1 Dane podstawowe**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

### 6.1 Asortyment

Okno ASORTYMENT (Rys. 6-2) zawiera zestawienie wszystkich informacji dotyczących analizowanego zestawu danych: Nazwę, Indeks, GTIN, Jednostki oraz czy dany indeks jest aktywny oraz czy jest na zamówienie. Możliwe jest dodanie nowej pozycji asortymentowej (dodawanie pozycji asortymentowych zostało opisane w punkcie 5.2.2.), a także edycja już istniejącej jak i jej usunięcie.

The screenshot shows a software window titled "Asortyment". At the top, there are navigation buttons and a status bar showing "1 z 20". Below this is a table with the following columns: Nazwa, Indeks, GTIN, Jednostka han., Jednostka log., Aktywny, and Na zamów. The table contains eight rows of data, including various types of oil and a product named "Smar1".

Nazwa	Indeks	GTIN	Jednostka han.	Jednostka log.	Aktywny	Na zamów.
Olej1	Indeks1	5901234560016	SZT	Beczka 15l	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Olej2	Indeks2	5901234560023	SZT	Beczka 12l	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Olej3	Indeks3	5901234560030	SZT	Beczka 18l	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Olej4	Indeks4	5901234560047	SZT	Beczka 20l	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Olej5	Indeks5	5901234560054	SZT	Beczka 50l	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Olej6	Indeks6	5901234560061	SZT	Beczka 10l	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Olej7	Indeks7	5901234560078	SZT	Beczka 10l	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Smar1	Indeks8	5901234560085	SZT	Beczka 10l	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Below the table is a section titled "Dane asortymentu" containing several input fields:

- Cena zakupu: 1,00 [PLN]
- Cena sprzedaży: 2,00 [PLN]
- Grupa asortymentowa: Oleje
- Prawdopodobieństwo Obsługi Popytu: 95,00 [%]
- Czas cyklu uzupełnienia: 3,00 [dni]
- Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia: 1,00 [dni]
- Współczynnik kosztu utrzymania zapasu: 0,20 [-]

At the bottom of the window, there are four buttons: "Dodaj", "Edytuj", "Usuń", and "Zamknij".

**Rys. 6-2 Asortyment**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Wprowadzenie parametrów wybranego asortymentu dokonywane jest w oknie edycji, które jest otwierane poprzez kliknięcie na przycisk EDYTUJ (Rys. 6-3). Wymagane pola do uzupełnienia oznaczone są „\*” (gwiazdka), bez nich zmiany nie zostaną zapisane. W oknie edycji możliwe jest wprowadzenie zmiany nazwy, numeru GTIN, dostawcy jak i ceny. W przypadku zmiany **Cen**, aby zostały one uwzględnione w **Operacjach magazynowych**, a dalej w **Analizach**, należy nacisnąć przycisk **Aktualizuj operacje magazynowe**. W celu zapisania zmian należy nacisnąć ZAPISZ.

The screenshot shows the 'Asortyment' application window with the 'Dane podstawowe' tab selected. The window is divided into several sections:

- Basic Data (Dane podstawowe):**
  - \*Indeks: Indeks2
  - Nazwa: Olej2
  - Cena zakupu: 1,00 [PLN] (with 'Aktualizuj oper. magazynowe' button)
  - Cena sprzedaży: 2,00 [PLN] (with 'Aktualizuj oper. magazynowe' button)
  - GTIN: 5901234560023
  - \*Jednostka handlowa: SZT
  - Jednostka logistyczna: Beczka 12l
  - Grupa asortymentowa: Oleje
  - Aktywny  Na zamówienie
- Contracts (Kontrahenci):** Parametry asortymentu
- Default Supplier (Domyślny dostawca):** Dostawca1
- Lead Time (Czas cyklu uzupełnienia):** 12,00 [dni]
- Lead Time Deviation (Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia):** 3,00 [dni]
- Contract List (Lista kontrahentów):**

Domyślny	Nazwa kontrahenta	Czas cyklu uzupełnienia	Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia
<input checked="" type="checkbox"/>	Dostawca1	12,00	3,00
<input type="checkbox"/>	Odbiorca1	2,00	1,00
- Buttons:** Dodaj, Edytuj, Usuń, Zapisz, Anuluj

Rys. 6-3 Asortyment - edycja

Źródło: Opracowanie własne ILiM

W celu podania szczegółowych parametrów tj. Poziom Obsługi Popytu, itp. (Rys. 6-4) należy przejść do zakładki **Parametry asortymentu**. W celu zapisania zmian należy nacisnąć **ZAPISZ**.

The screenshot shows the 'Asortyment' application window with the 'Parametry asortymentu' tab selected. The window displays the following parameters:

- Prawdopodobieństwo Obsługi Popytu: 95,00 [%] (<50% ;99,99%>)
- Współczynnik bezpieczeństwa: 1,6449  $\omega$
- Czas cyklu uzupełnienia: 3,00 [dni] (>0)
- Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia: 1,00 [dni] (>=0)
- Współczynnik kosztu utrzymania zapasu: 0,20 [-] ((0;1>))

Buttons: Zapisz, Anuluj

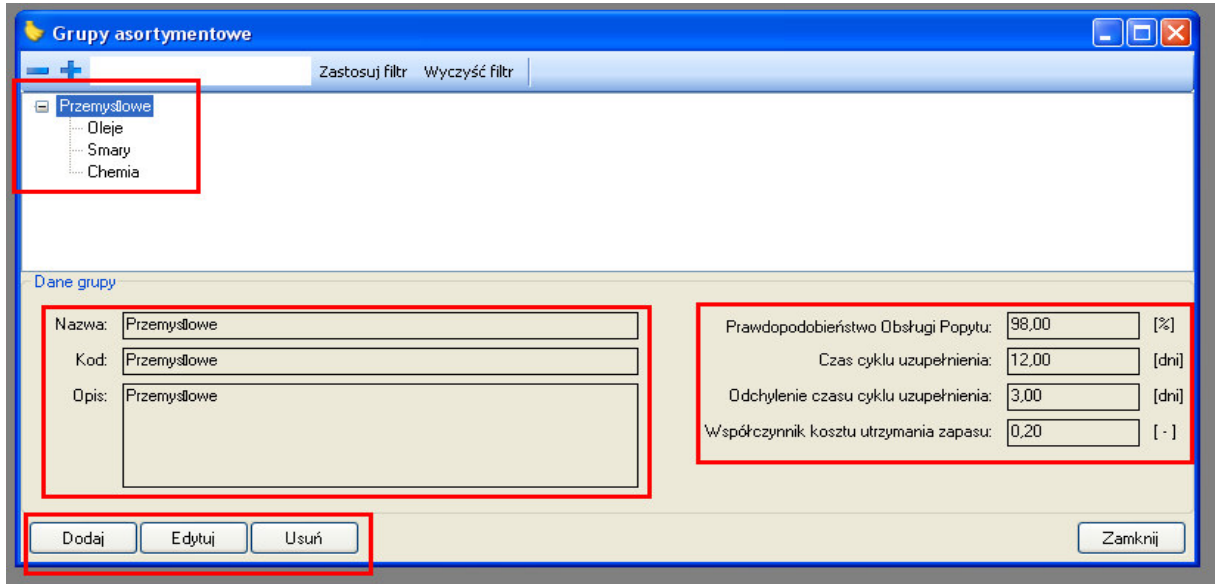
Rys. 6-4 Asortyment – parametry asortymentu

Źródło: Opracowanie własne ILiM

**UWAGA!!! Parametry przedstawione powyżej są uwzględniane w analizach asortymentu, ich edycja czy usunięcie spowodują zmianę w analizach asortymentu.**

## 6.2 Grupy asortymentowe

Wykonywanie operacji na grupach magazynowych jest możliwe po kliknięciu na zakładkę **Grupy magazynowe** w menu **Dane podstawowe**. Otwarte w ten sposób okno zawiera drzewo wszystkich grup asortymentowych, a także listę parametrów dla każdego wyszczególnionego elementu (Rys. 6-5).



**Rys. 6-5 Grupy asortymentowe**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Wprowadzenie parametrów dla grup asortymentowych dokonywane jest w oknie edycji, otwieranym za pomocą przycisku EDYTUJ (Rys. 6-6). Wymagane pola do uzupełnienia oznaczone są \*(gwiazdka). W oknie edycji możliwe jest wprowadzenie zmiany Kodu, Nazwy, Opisu oraz **Parametrów**. Zmiany poszczególnych parametrów można przypisać dla całego asortymentu należącego do danej grupy poprzez przycisk **Przypisz dane do asortymentu**. W celu zapisania zmian należy nacisnąć przycisk ZAPISZ.

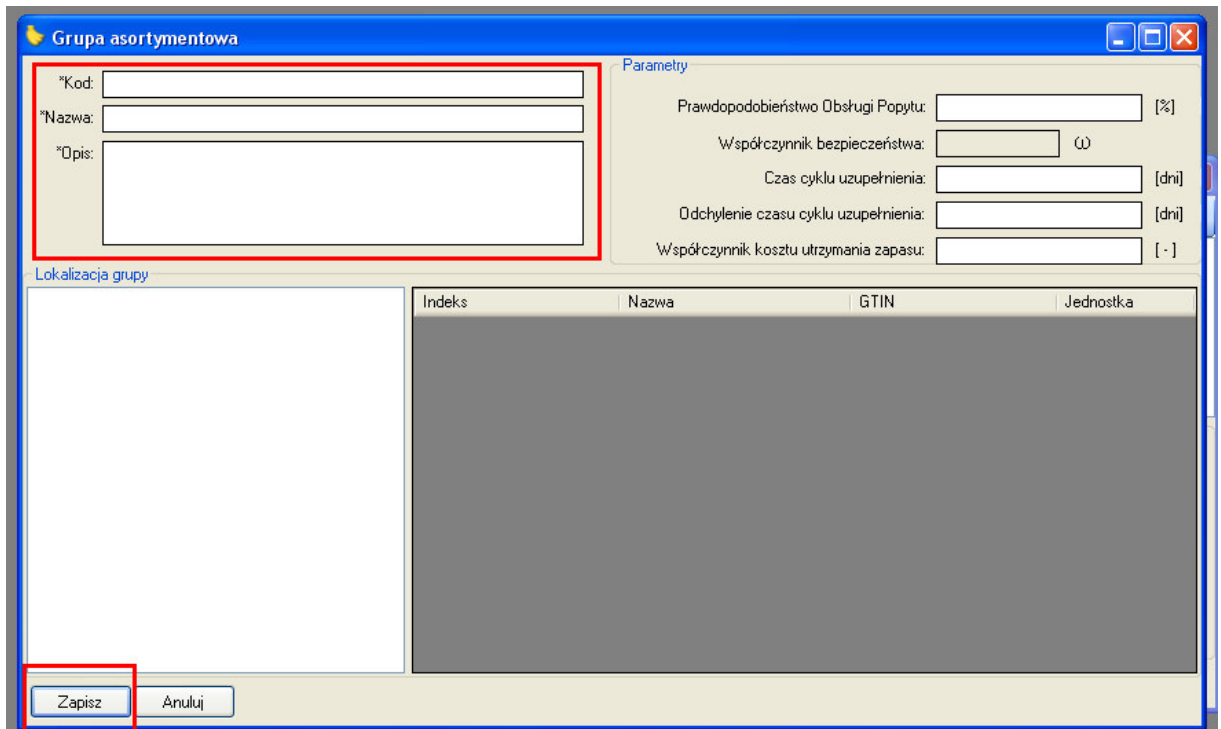
The screenshot shows a software window titled "Grupa asortymentowa" (Product Group). It contains several input fields and buttons. The fields are: "\*Kod: Przemysłowe", "\*Nazwa: Przemysłowe", "\*Opis: Przemysłowe", "Lokalizacja grupy: Przemysłowe", "Prawdopodobieństwo Obsługi Popytu: 98,00 [%]", "Współczynnik bezpieczeństwa: 2,0537 ω", "Czas cyklu uzupełnienia: 12,00 [dni]", "Odchylenie czasu cyklu uzupełnienia: 3,00 [dni]", and "Współczynnik kosztu utrzymania zapasu: 0,20 [-]". There are also buttons for "Zapisz", "Anuluj", and "Przypisz dane do asortymentu". A table with columns "Indeks", "Nazwa", "GTIN", and "Jednostka" is visible at the bottom right.

Rys. 6-6 Grupa asortymentowa - edycja

Źródło: Opracowanie własne ILiM

**UWAGA!!! Powyższe parametry na grupach asortymentowych są czysto informacyjne. Służą do przypisywania do asortymentu.**

W celu utworzenia nowej grupy asortymentowej należy nacisnąć w oknie **Grupy asortymentowe** przycisk DODAJ (Rys. 6-5). Pojawi się wówczas okno tworzenia nowej grupy (Rys. 6-7). Przy elementach gdzie znajdują się „\*” (gwiazdka) należy obowiązkowo wypełnić te pola, gdyż w innym wypadku nie zostanie utworzona grupa. W polu Parametry istnieje możliwość określenia docelowych wartości parametrów dla utworzonej grupy asortymentowej. W celu zapisania nowej grupy należy kliknąć na przycisk ZAPISZ.

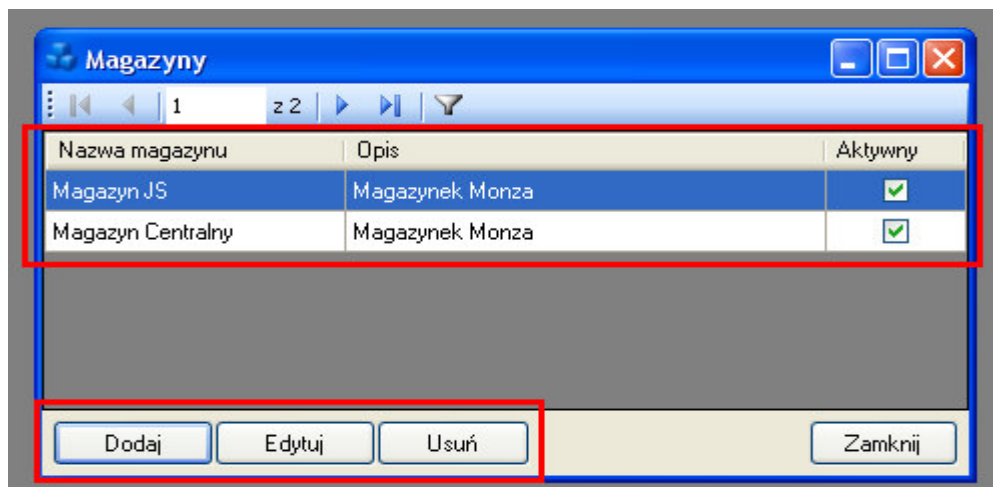


**Rys. 6-7 Nowa grupa asortymentowa**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

### 6.3 Magazyny

Lista wszystkich magazynów dostępna jest w oknie **Magazyny** (Rys. 6-8), które otwieramy po kliknięciu w zakładkę **Magazyny** w menu **Dane podstawowe**. Zakładka zawiera Nazwę magazynu, Opis oraz kolumnę Aktywny. Otwarte okno zawiera listę magazynów jakie są zdefiniowane w systemie. Poprzez przyciski DODAJ, EDYTUJ, USUŃ istnieje możliwość edytowania, usuwania bądź tworzenia nowego magazynu.



**Rys. 6-8 Magazyny - lista**

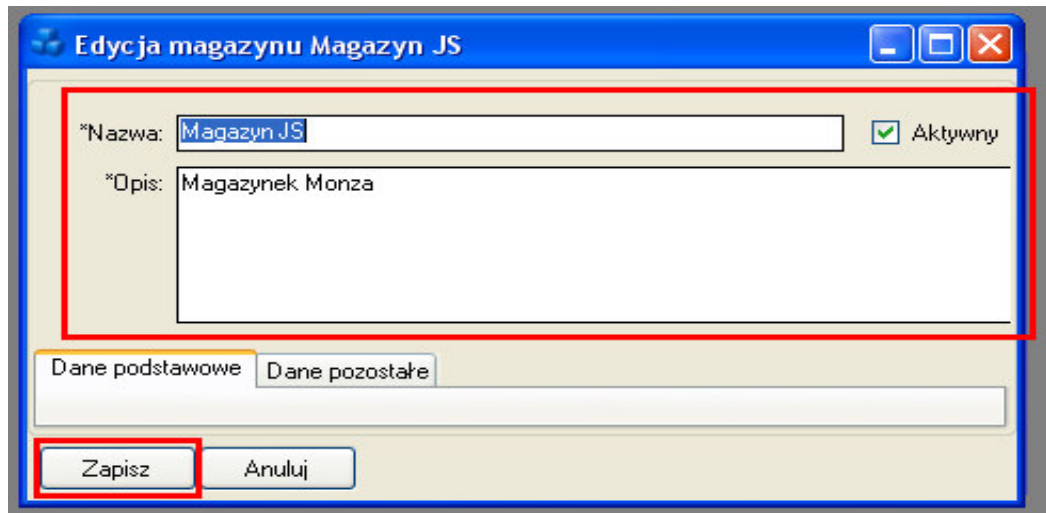
*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

W przypadku dodania nowego magazynu należy kliknąć na przycisk DODAJ (Rys. 6-8). Pojawia się wówczas okno z możliwością Dodawania magazynu (Rys. 6-9). Pola oznaczone „\*” (gwiazdka) są to pola, które należy wypełnić. Istnieje możliwość przechodzenie pomiędzy danymi podstawowymi a pozostałymi poprzez zakładki. W celu zapisania wprowadzonych danych należy kliknąć na przycisk ZAPISZ.

**Rys. 6-9 Dodawanie magazynu**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Jeżeli magazyn jest zdefiniowany istnieje możliwość jego edycji. W celu dokonania edycji informacji o magazynie należy nacisnąć przycisk EDYCJA (Rys. 6-8). Pojawia się okno umożliwiające edycję danych o magazynie (Rys. 6-10). Istnieje możliwość edytowania następujących informacji: Nazwa, Opis, Aktywny. Należy pamiętać że pola oznaczone „\*” (gwiazdka) są obowiązkowe do wypełnienia. W celu zapisania zmian należy kliknąć na przycisk ZAPISZ.

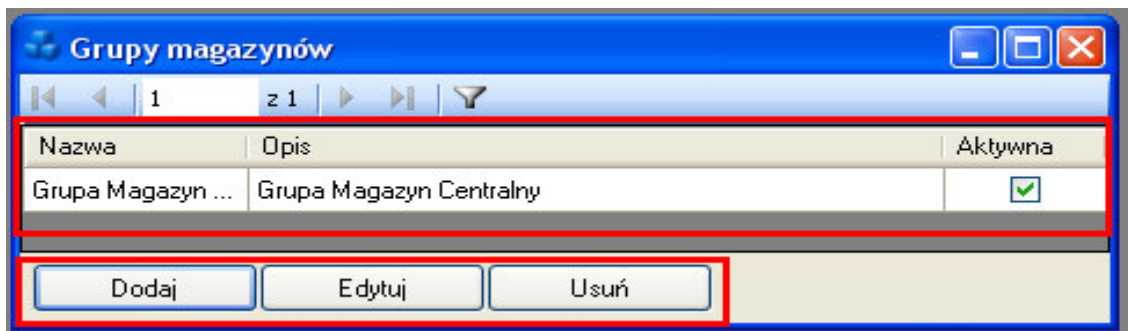


**Rys. 6-10 Edycja magazynu**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

#### 6.4 Grupy magazynowe

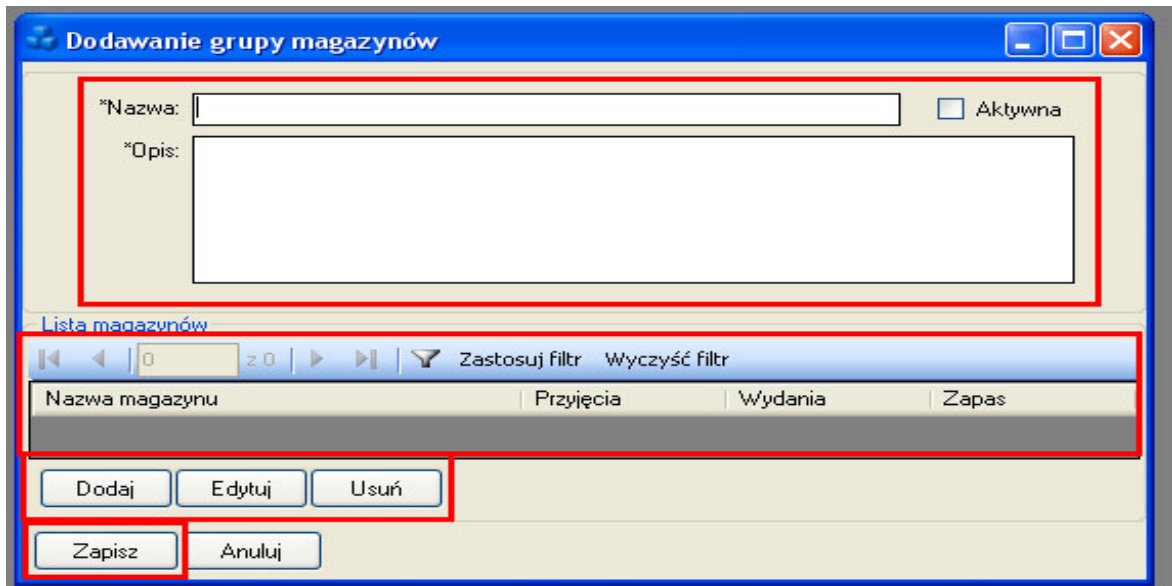
Wykonywanie operacji na grupach magazynowych jest możliwe po kliknięciu w zakładkę **Grupy magazynowe** w menu **Dane podstawowe**. Okno Grupy magazynowe (Rys. 6-11) zawiera informacje na temat Nazwy, Opisu oraz czy dana grupa jest aktywna. Istnieje możliwość dodawania, edycji bądź też usuwania Grup magazynowych.



**Rys. 6-11 Grupy magazynowe**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

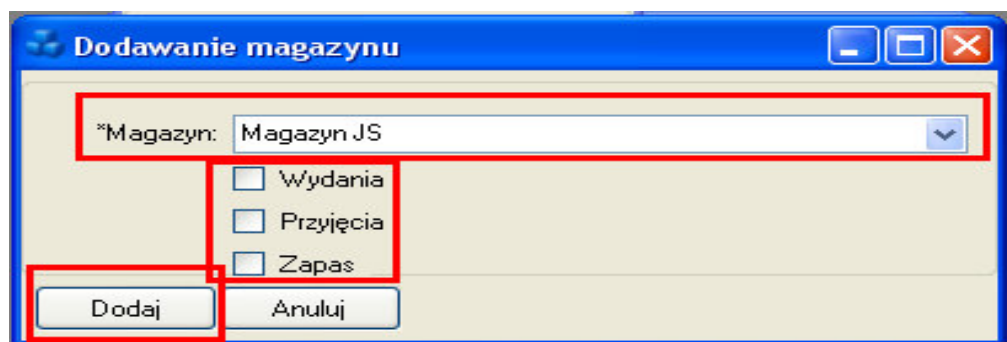
W przypadku dodawania nowej Grupy magazynów należy nacisnąć DODAJ (Rys. 6-11). Pojawia się wówczas okno z możliwością dodawania grupy magazynów (Rys. 6-12). Pola oznaczone „\*” (gwiazdka) muszą zostać wypełnione. W celu zapisania zmian należy kliknąć na przycisk ZAPISZ.



**Rys. 6-12 Dodawanie grupy magazynów**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

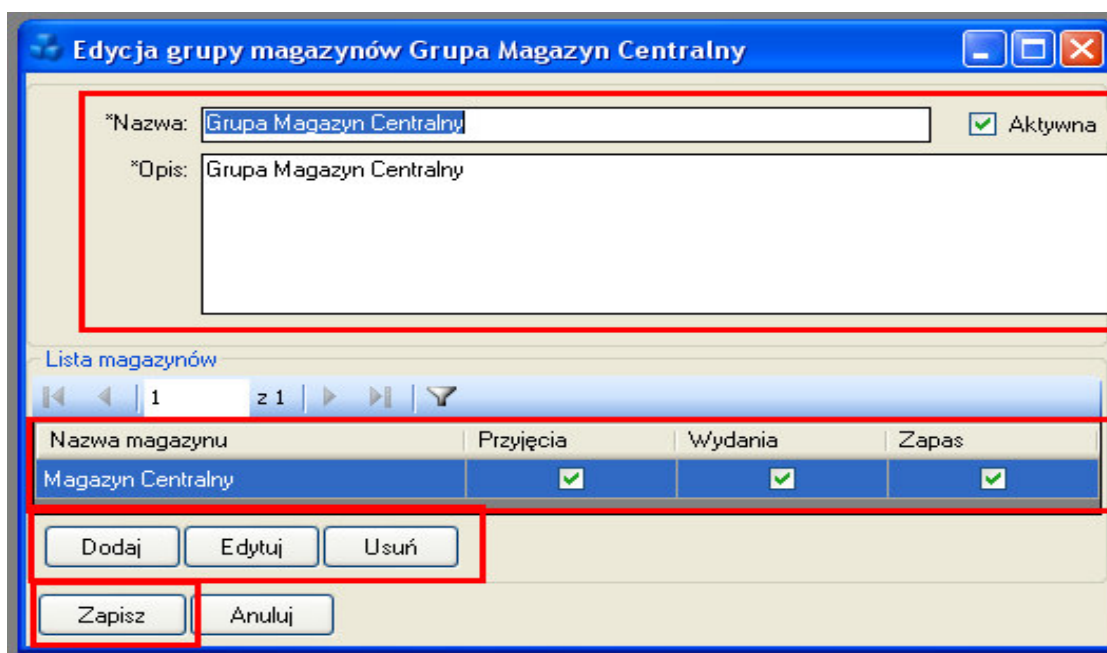
Istnieje możliwość edytowania lub dodania nowego Magazynu do danej Grupy magazynów. Naciskając na przycisk DODAJ (Rys. 6-12) pojawi się okno Dodawanie magazynu. Pola oznaczone „\*” (gwiazdka) powinny się wypełnić. Z listy rozwijanej należy wybrać wcześniej zdefiniowany magazyn (dodawanie magazynu opisane w punkcie 6.3.), jaki ma zostać dodany do grupy magazynowej. Następnie należy zaznaczyć w polu wyboru elementy, które mają zostać przypisane do magazynu i nacisnąć DODAJ (Rys. 6-13).



**Rys. 6-13 Dodawanie magazynu do grupy magazynów**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

W przypadku edycji Grupy magazynowej należy nacisnąć przycisk EDYCJA (Rys. 6-11). Następnie pojawia się okno edycji grupy magazynów (Rys. 6-14). Pola oznaczone „\*” (gwiazdka) są obowiązkowe do wypełnienia. W celu zapisania zmian należy kliknąć na przycisk ZAPISZ.

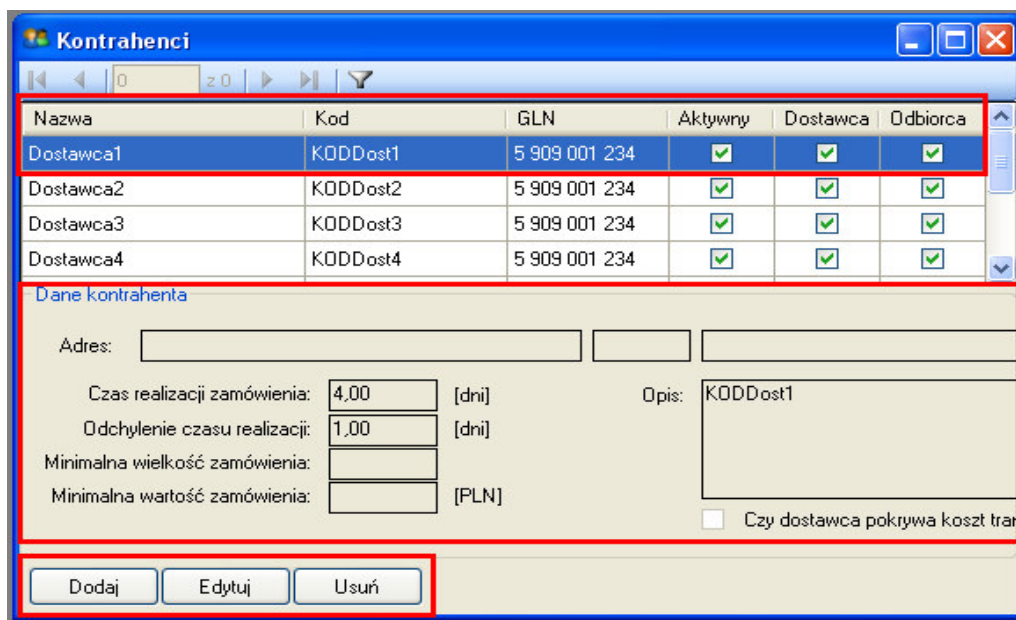


Rys. 6-14 Edycja grupy magazynów

Źródło: Opracowanie własne ILiM

## 6.5 Kontrahenci

Wykonywanie operacji na Kontrahentach jest możliwe po kliknięciu na zakładkę **Kontrahenci** w menu **Dane podstawowe**. Pojawia się wówczas okno, które zawiera **Parametry** danego Kontrahenta. Istnieje tutaj możliwość edycji, usunięcia bądź dodania kontrahenta.



Rys. 6-15 Kontrahenci

Źródło: Opracowanie własne ILiM

W przypadku dodania nowego Kontrahenta należy nacisnąć przycisk DODAJ (Rys. 6-15). Sposób postępowania podczas dodawania nowego Kontrahenta został przedstawiony w pkt. 5.2.1 niniejszej instrukcji.

W celu dokonania edycji informacji o Kontrahencie należy kliknąć na przycisk EDYTUJ (Rys. 6-15). Pojawia się wówczas okno Edycja kontrahenta (Rys. 6-16). Pola oznaczone „\*” (gwiazdka) należy wypełnić obowiązkowo, jeżeli któreś z tych pól pozostanie puste nie będzie wtedy możliwości zapisania zmian. Po wprowadzeniu zmian w parametrach istnieje możliwość przypisania ich dla indeksów, które mają przypisanego danego kontrahenta jako domyślnego, poprzez przycisk **Przypisz dane do asortymentu**. W celu zapisania wprowadzonych zmian należy kliknąć na przycisk ZAPISZ.

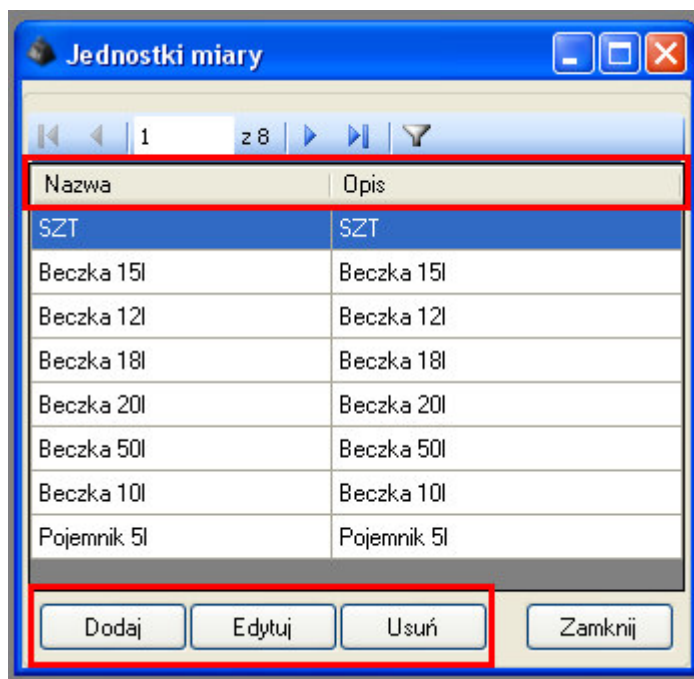
The screenshot shows a software window titled "Edycja kontrahenta". It features several input fields for supplier information, including name, code, GLN, and description, with asterisks indicating mandatory fields. On the right, there are checkboxes for various status options like "Aktywny", "Dostawca", "Odbiorca", "Przyjęcia", and "Wydania". Below these are two tabs: "Parametry analiz" and "Dane adresowe". The "Parametry analiz" tab is selected and contains numerical input fields for cycle time, deviation, and order thresholds, along with a checkbox for transport cost coverage. At the bottom, there are buttons for "Zapisz", "Anuluj", and "Przypisz dane do asortymentu".

**Rys. 6-16 Edycja kontrahenta**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

## 6.6 Jednostki miary

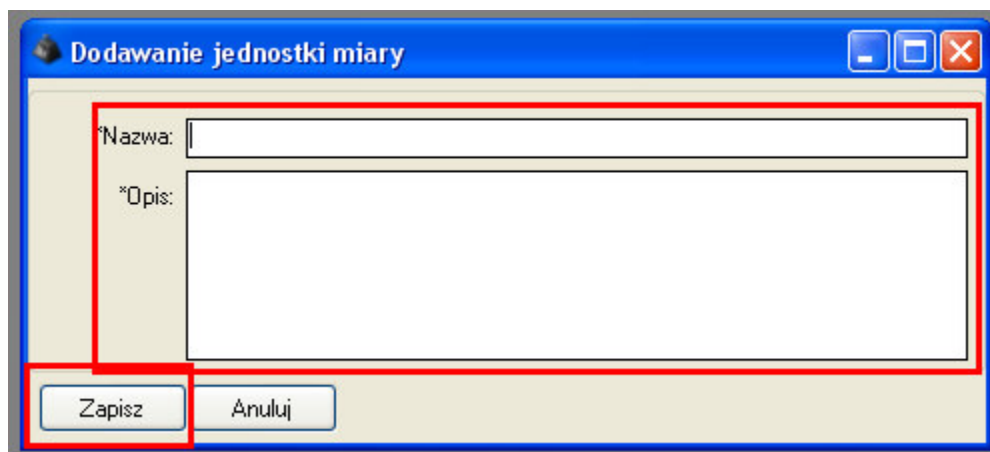
Przeprowadzenie operacji na **Jednostkach miary** jest możliwe po kliknięciu na **Jednostki miary** wchodząc w zakładkę **Dane podstawowe**. Następnie pojawi się okno (Rys. 6-17) z Nazwą i Opiszem poszczególnych jednostek oraz z możliwością edycji istniejących, jak i ich usunięciem, a także dodaniem nowych.



**Rys. 6-17 Jednostki miary**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

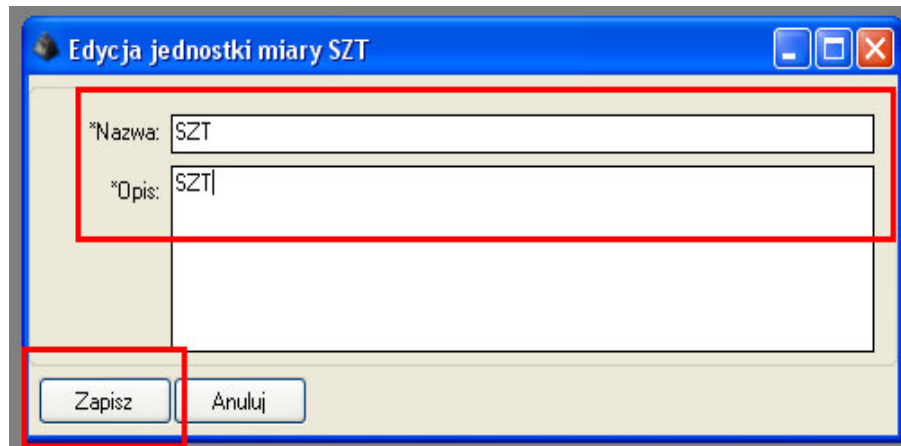
W celu dodania nowej jednostki należy nacisnąć DODAJ (Rys. 6-17). Pojawi się okno **Dodawanie jednostki miary** (Rys. 6-18) z polami oznaczonymi „\*” (gwiazdka), tak jak w poprzednich przypadkach pola takie należy koniecznie uzupełnić. Zapisanie nowej jednostki miary następuje poprzez kliknięcie na przycisk ZAPISZ.



**Rys. 6-18 Dodanie jednostki miary**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

W przypadku, gdy chcemy edytować istniejącą jednostkę miary należy nacisnąć przycisk EDYTUJ (Rys. 6-17). W oknie **Edycja jednostki miary** (Rys. 6-19) niezbędne jest wypełnienie pól oznaczonych „\*” (gwiazdka). W celu zapisania wprowadzonych zmian należy nacisnąć na przycisk ZAPISZ.

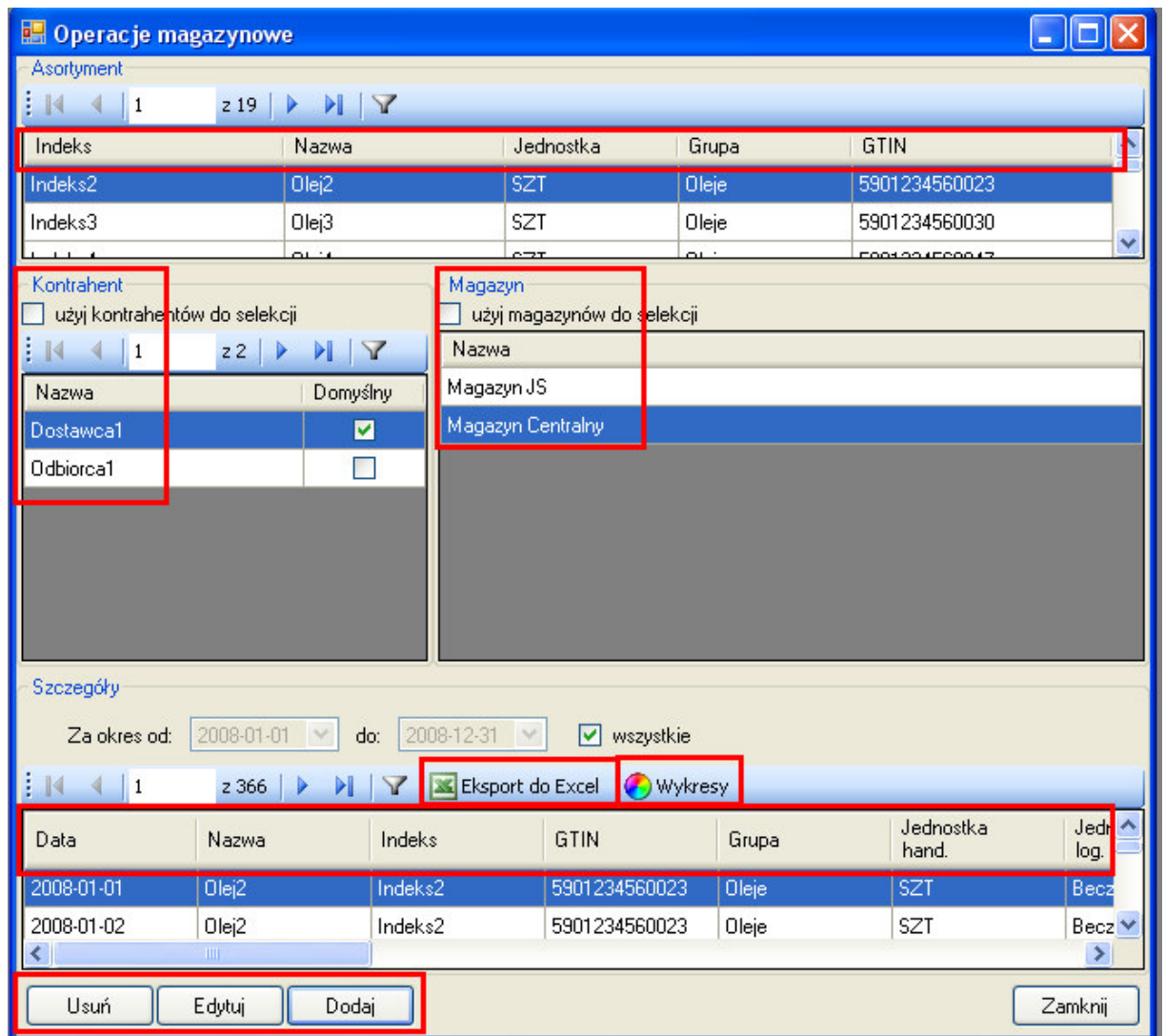


**Rys. 6-19 Edycja jednostki miary**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

## 6.7 Operacje magazynowe

Przeglądanie jak i wykonywanie zmian na **Operacjach magazynowych** jest możliwe po kliknięciu na zakładkę **Operacje magazynowe** w menu **Dane podstawowe**. Okno Operacje magazynowe (Rys. 6-20) zawiera informacje na temat asortymentu, kontrahentów i magazynów oraz operacji magazynowych przypisanych do danego indeksu. Pola Kontrahentów oraz Magazyn można używać do selekcji asortymentu (Rys. 6-20). W opłu operacji magazynowych istnieje możliwość usuwania, edycji bądź dodawania nowych operacji dla danego indeksu. Istnieje także możliwość przeglądania wykresów oraz eksportowania danych o operacjach magazynowych do MS Excel (pkt. 7.1. niniejszej instrukcji).



**Rys. 6-20 Operacje magazynowe**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

W celu dodania **operacji magazynowych** należy nacisnąć przycisk DODAJ (Rys. 6-20). Następnie pojawi się okno **Operacja magazynowa** (Rys. 6-21). Miejsca oznaczone „\*” (gwiazdka) należy wypełnić obowiązkowo. W polu Asortyment z list rozwijanych istnieje możliwość wyboru indeksu, dla którego chcemy dodać operację magazynową, łącznie z przypisaniem dla każdego z nich magazynu oraz kontrahenta. Pola zaznaczone na szaro są polami wynikowymi pól białych. Wartość przyjęć jest obliczana jako iloczyn ilości przyjęć i ceny zakupu danego towaru, natomiast wartość zapasu, wydań czy zamówienia jest liczona jako iloczyn poszczególnych wielkości zapasu, wydań, zamówień i cenie sprzedaży. W celu zapisania wszystkich zmian należy kliknąć na przycisk ZAPISZ.

**Rys. 6-21 Dodawanie operacji magazynowych do indeksu**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

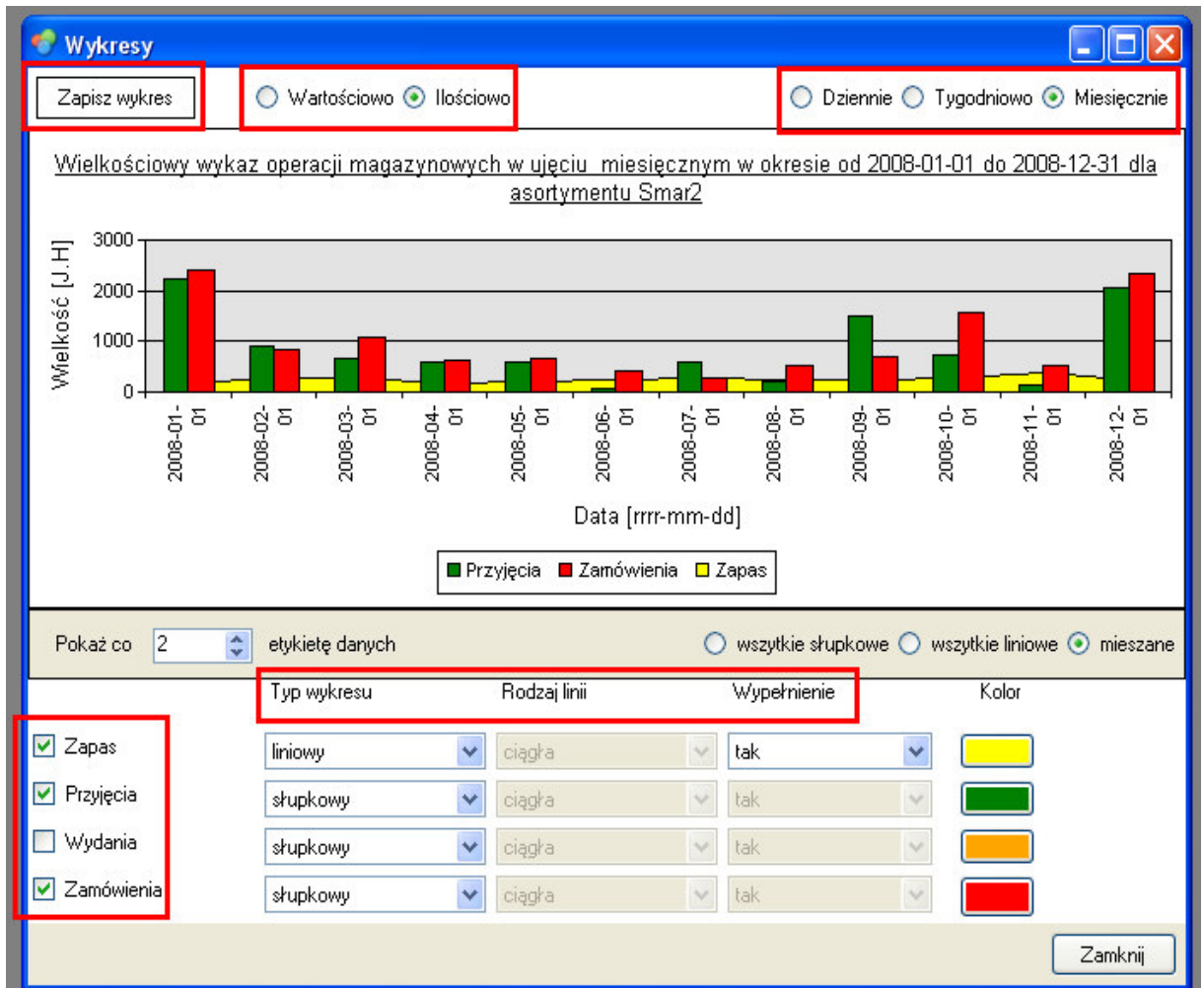
W przypadku edycji **operacji magazynowych** należy nacisnąć na przycisk EDYCJA (Rys. 6-20). Pojawia się wówczas okno **Operacja magazynowa** (Rys. 6-22). Wszystkie kroki postępowania są analogiczne jak w przypadku dodawania operacji magazynowej. Z tą różnicą, że tutaj edytujemy już istniejące wartości. Po zmianie wszystkich żądanych wielkości należy kliknąć na przycisk ZAPISZ.

**Rys. 6-22 Edycja operacji magazynowych**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

W oknie **Operacja magazynowe** istnieje możliwość graficznego przeglądania kształtowania się zapasów za pomocą wykresów. Po kliknięciu na przycisk WYKRESY

(Rys. 6-20) pojawi się okno z wykresem dla danego indeksu (Rys. 6-23). Okno Wykresy posiada wiele funkcjonalności, które ułatwiają analizę pozycji asortymentowej. Istnieje możliwość wyświetlania wykresów wartościowo bądź ilościowo, w ujęciu dziennym, tygodniowym czy też miesięcznym. Można wybrać również rodzaj, kolor wykresu oraz jakie dane mają być wyświetlane. W celu zapisania wykresu naciskamy ZAPISZ WYKRES.



**Rys. 6-23 Operacje magazynowe - Wykresy**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

## 7 Analizy

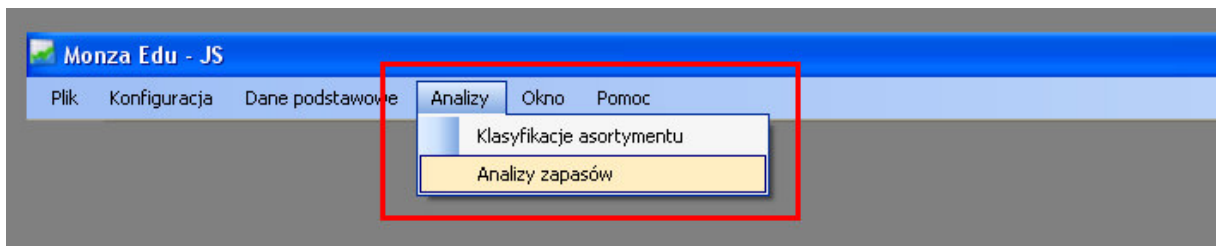
Oprogramowanie MonzaEdu umożliwia użytkownikowi wykonanie następujących analiz:

- Klasyfikacji asortymentu, która obejmuje:
  - Analizę ABC,
  - Analizę XYZ.

- Analizy zapasów, która obejmuje:
  - Analiza struktury zapasów,
  - Analiza wskaźników,
  - Analizy kosztu utrzymania zapasu całkowitego.

## 7.1 Analiza klasyfikacji

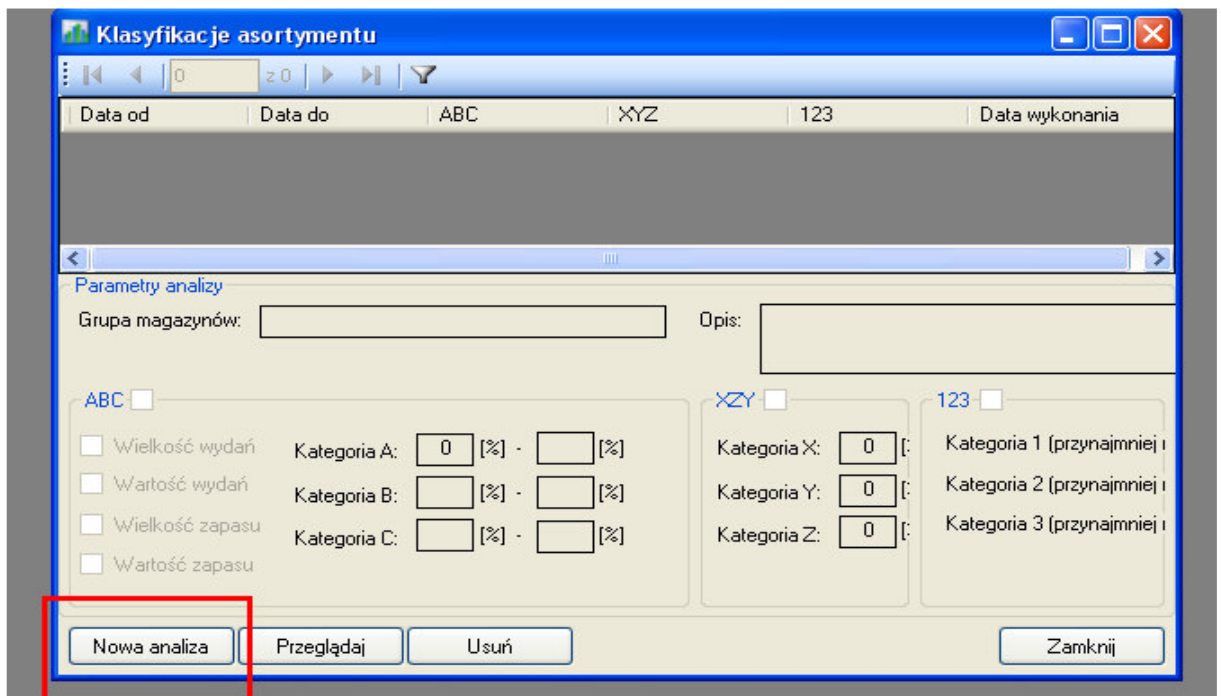
W celu wykonania Analizy klasyfikacji należy z paska narzędzi wybrać zakładkę ANALIZY i kliknąć KLASYFIKACJE ASORTYMENTU (Rys. 7-1).



**Rys. 7-1 Analizy**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Po wejściu w zakładkę KLASYFIKACJE ASORTYMENTU należy kliknąć na przycisk NOWA ANALIZA (Rys. 7-2).



**Rys. 7-2 Klasyfikacje asortymentu**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

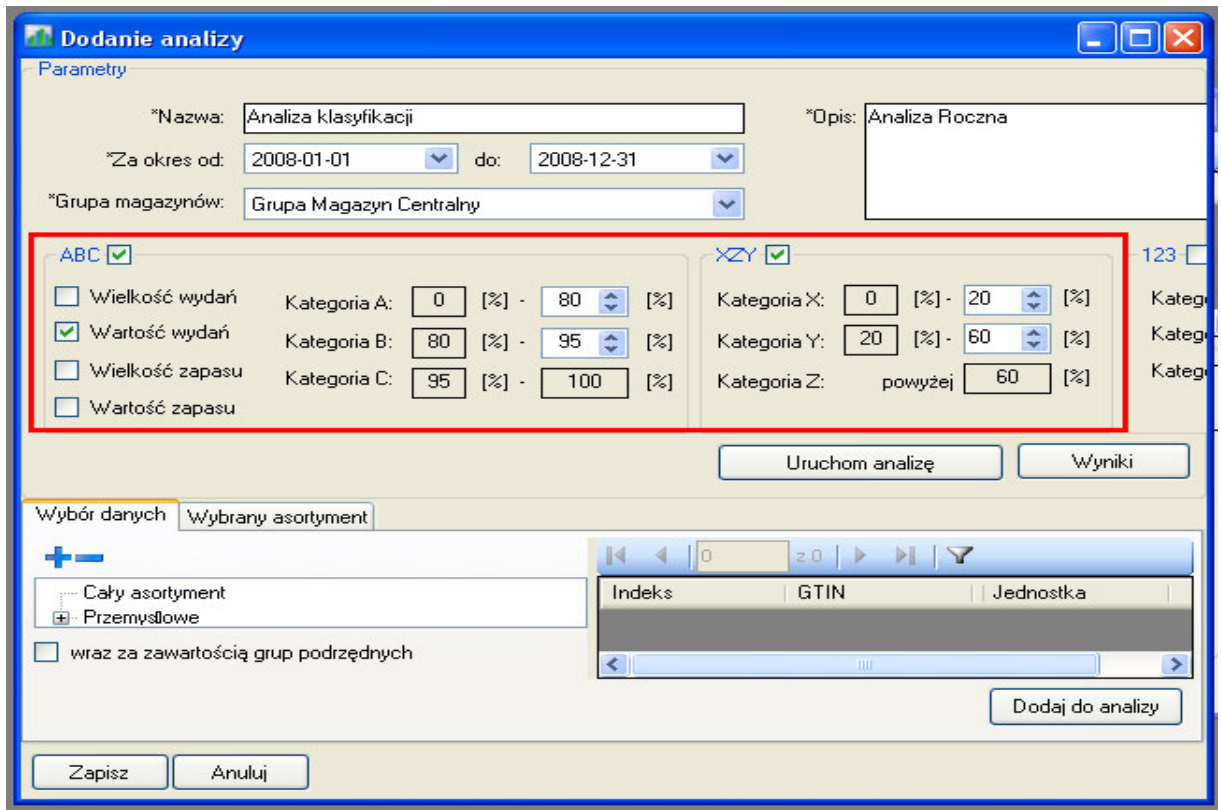
Następnie pojawi się okno DODANIE ANALIZY (Rys. 7-3). W celu uruchomienia analizy należy wypełnić pola oznaczone „\*” (gwiazdka), tj. Nazwa, Za okres, Grupa magazynów oraz Opis.

The screenshot shows a software window titled "Dodanie analizy" (Add Analysis). The window has a blue title bar and standard Windows window controls. The main content area is titled "Parametry" (Parameters). It contains several input fields and buttons. Two red rectangles highlight specific areas: one around the fields for name, date range, and warehouse group, and another around the description text area. Below these are sections for "ABC" and "XYZ" analysis parameters, each with checkboxes and numerical input fields for categories A, B, C, X, Y, Z. At the bottom are "Uruchom analizę" (Run analysis) and "Wyniki" (Results) buttons.

**Rys. 7-3 Dodanie analizy**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

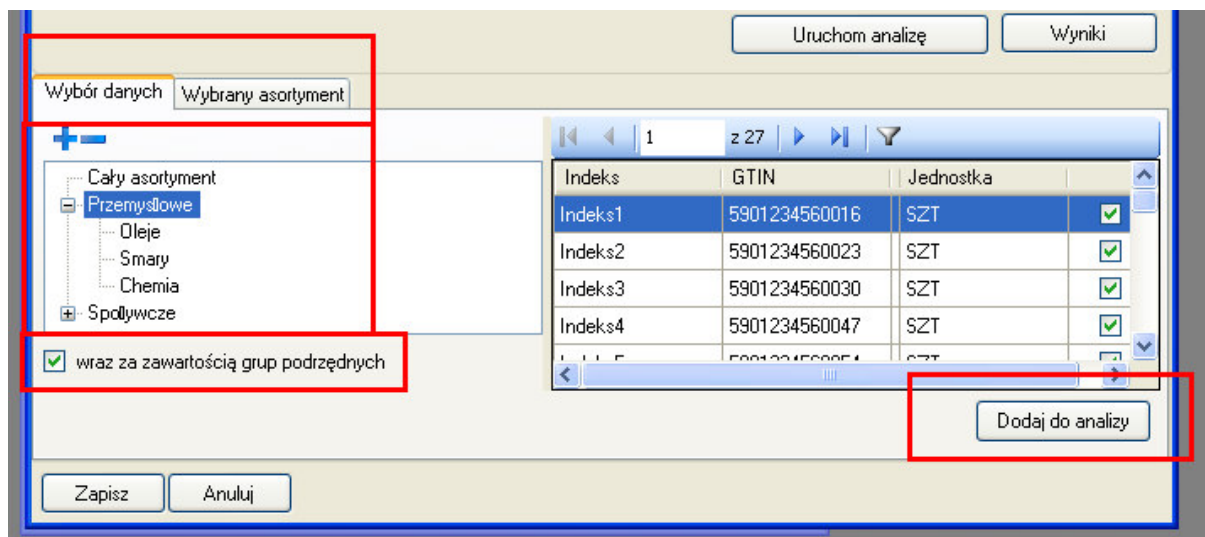
Następnie należy wybrać analizy, które mają zostać wykonane, poprzez ich zaznaczenie w polach wyboru. W przypadku analizy **ABC** i **XZY** należy określić przedziały procentowe, kwalifikowania indeksów do poszczególnych grup. Na początku system proponuje domyślne wartości przedziałów, nie mniej jednak Użytkownik ma możliwość zmiany tych wartości (Rys. 7-4).



**Rys. 7-4 Wybór analiz**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

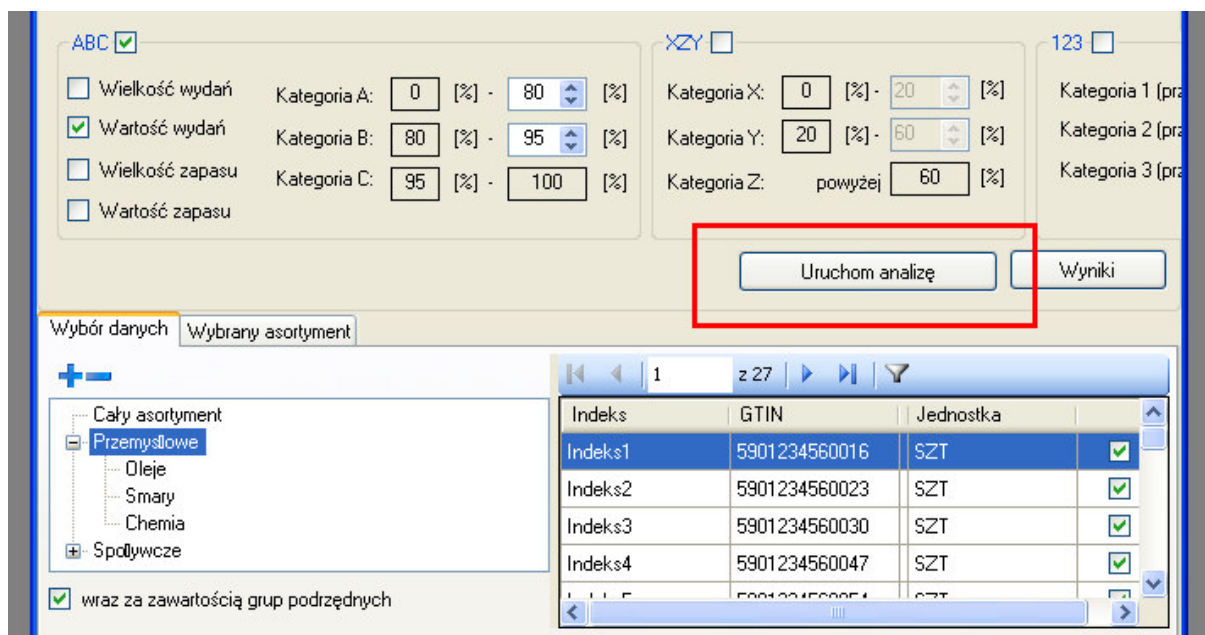
Kolejną czynnością jaką należy wykonać jest wybranie asortymentu do analizy. W tym celu niezbędne jest wybranie zakładki **Wybór danych** (Rys. 7-5). Dodanie indeksów do analizy następuje poprzez kliknięcie na przycisk **Dodaj do analizy**, Np. wybierając grupę „Oleje” wyświetlają się indeksy należące do tej grupy. Indeksy, które zostały wybrane do analizy pojawiają się w zakładce **Wybrany asortyment**. Funkcja **Wraz z zawartością grup podrzędnych** umożliwi dodanie do analiz wszystkich pozycji asortymentowych należących do podanych grup asortymentowych, Np. wybierając „Przemysłowe” do analizy zostaną włączone indeksy z grup „Oleje”, „Smary” oraz „Chemia” (Rys. 7-5).



**Rys. 7-5 Wybór danych do analizy**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Po określeniu zakresu asortymentu do analizy oraz parametrów i zakresu analiz można kliknąć przycisk URUCHOM ANALIZĘ (Rys. 7-6).



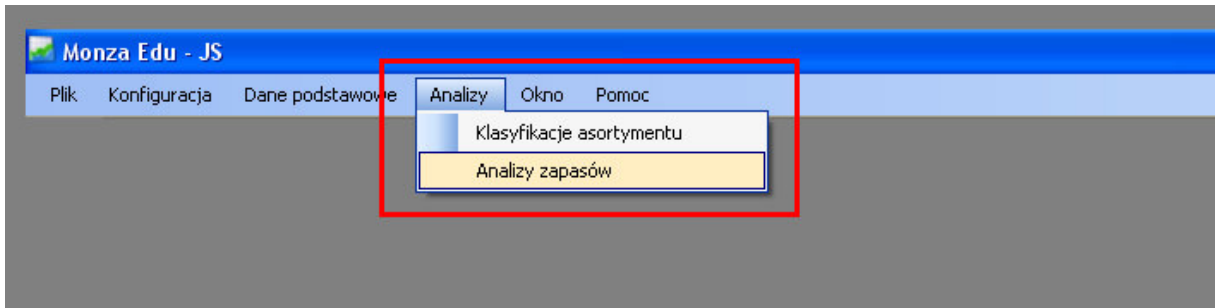
**Rys. 7-6 Uruchomienie analizy**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Uruchomienie analizy spowoduje automatyczne przejście do wyników które opisane zostały w rozdziale 8 niniejszej instrukcji.

## 7.2 Analiza zapasów

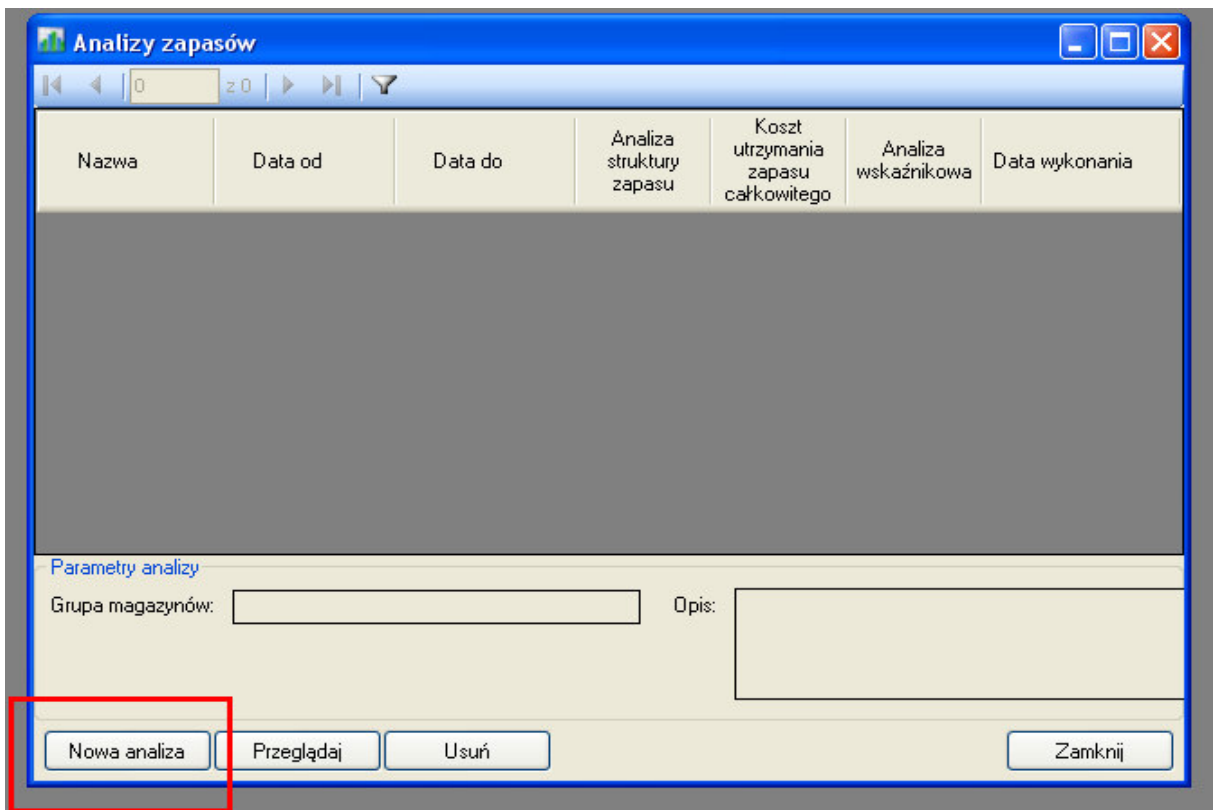
W celu wykonania Analizy zapasów należy z paska narzędzi wybrać zakładkę ANALIZY i kliknąć ANALIZY ZAPASÓW (Rys. 7-7).



**Rys. 7-7 Analizy zapasów**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

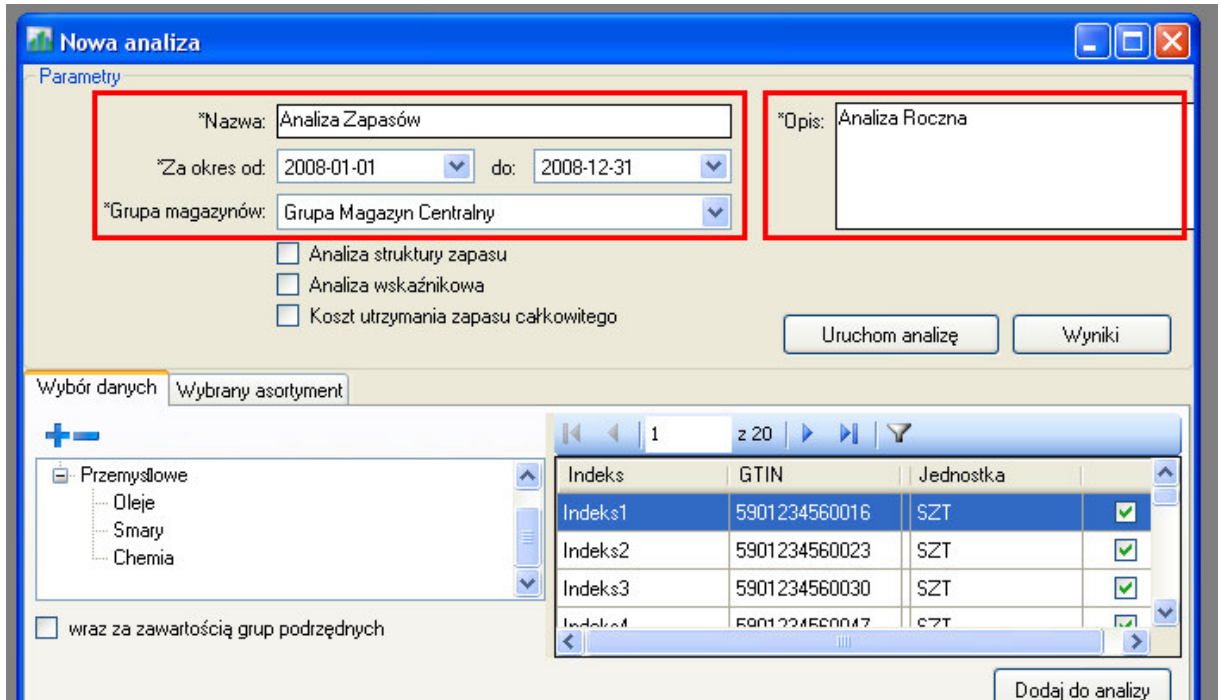
Po wejściu w zakładkę ANALIZY ZAPASÓW klikamy przycisk NOWA ANALIZA (Rys. 7-8) w celu wykonania analizy.



**Rys. 7-8 Nowa analiza zapasów**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

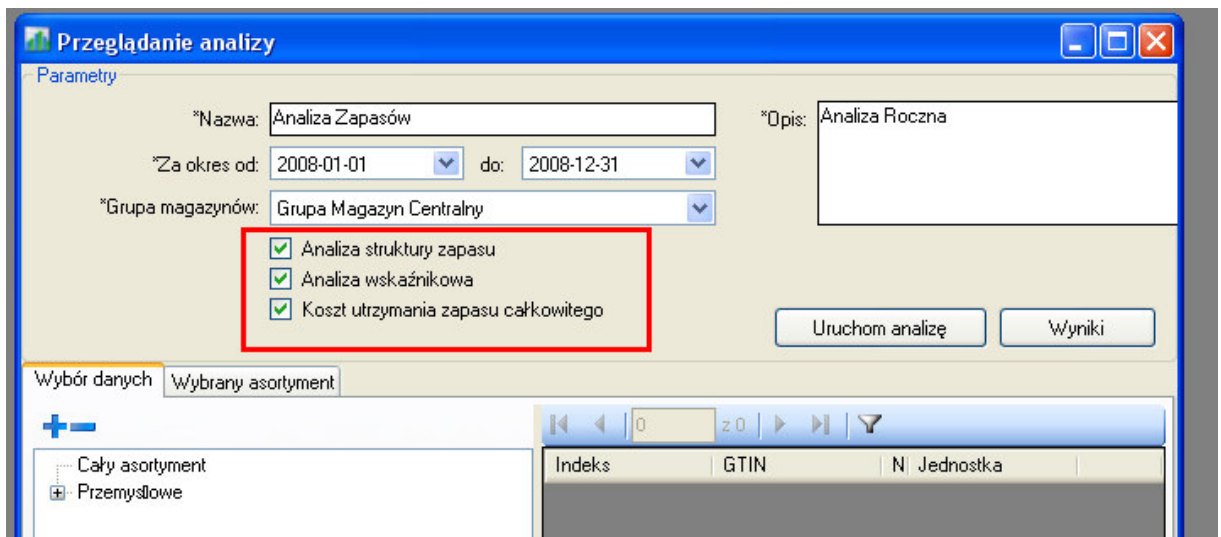
Po wejściu w Nowa Analiza pojawi się okno DODANIE ANALIZY (Rys. 7-9). Aby uruchomić analizę należy wypełnić pola oznaczone „\*” (gwiazdka).



**Rys. 7-9 Dodanie analizy zapasów**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

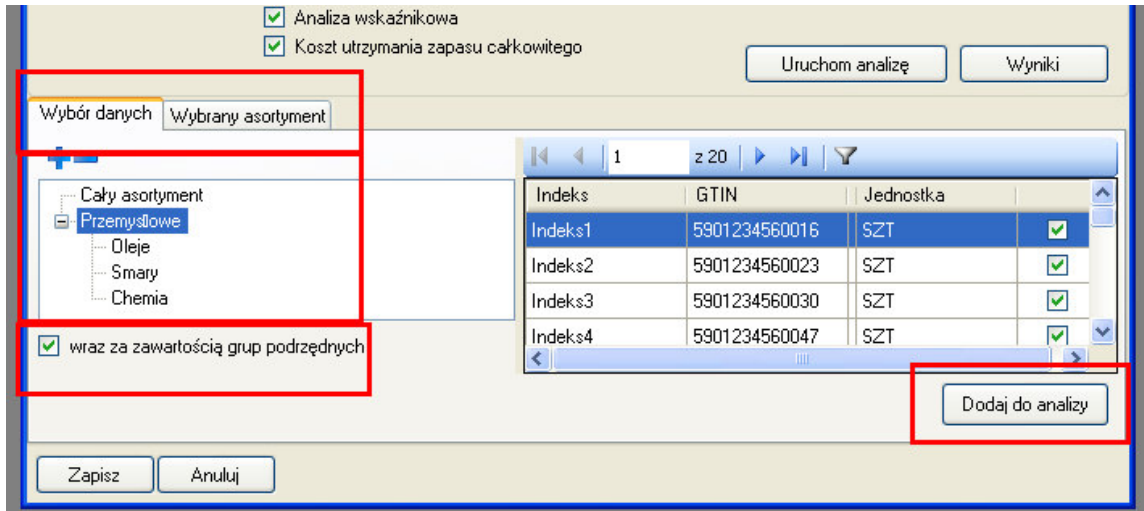
Następnie należy wybrać analizy do wykonania, poprzez odznaczenie odpowiednich pól (Rys. 7-10).



**Rys. 7-10 Wybór analiz do wykonania**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

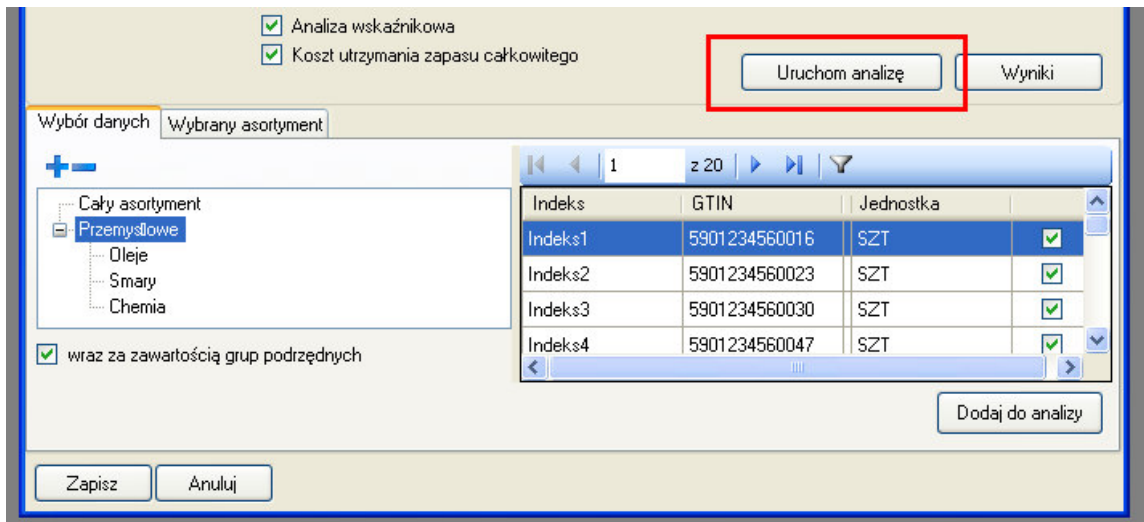
Kolejną czynnością jaką należy wykonać jest wybór asortymentu do analizy. Proces wyboru asortymentu (Rys. 7-11) jest identyczny jak w przypadku **klasyfikacji asortymentu** (pk. 7.1. niniejszej instrukcji).



**Rys. 7-11 Wybór asortymentu do analizy**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Po dodaniu zakresu asortymentu do analizy należy kliknąć na przycisk „URUCHOM ANALIZĘ” (Rys. 7-12).



**Rys. 7-12 Uruchamianie analizy zapasów**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Uruchomienie analizy spowoduje przejście do wyników analizy, które zostały opisane w rozdziale 8 niniejszej instrukcji.

## 8 Raporty

Raporty są wynikiem analiz wykonanych na wybranym asortymencie. Dotyczą one zarówno **klasyfikacji asortymentu**, które są opisane w punkcie 7.1. oraz **analizy zapasów** opisanej w punkcie 7.2.

### 8.1 Raport klasyfikacji asortymentu

Raport klasyfikacji asortymentu można uzyskać poprzez kliknięcie URUCHOM ANALIZĘ w oknie „Dodanie analizy” (Rys. 8-2).

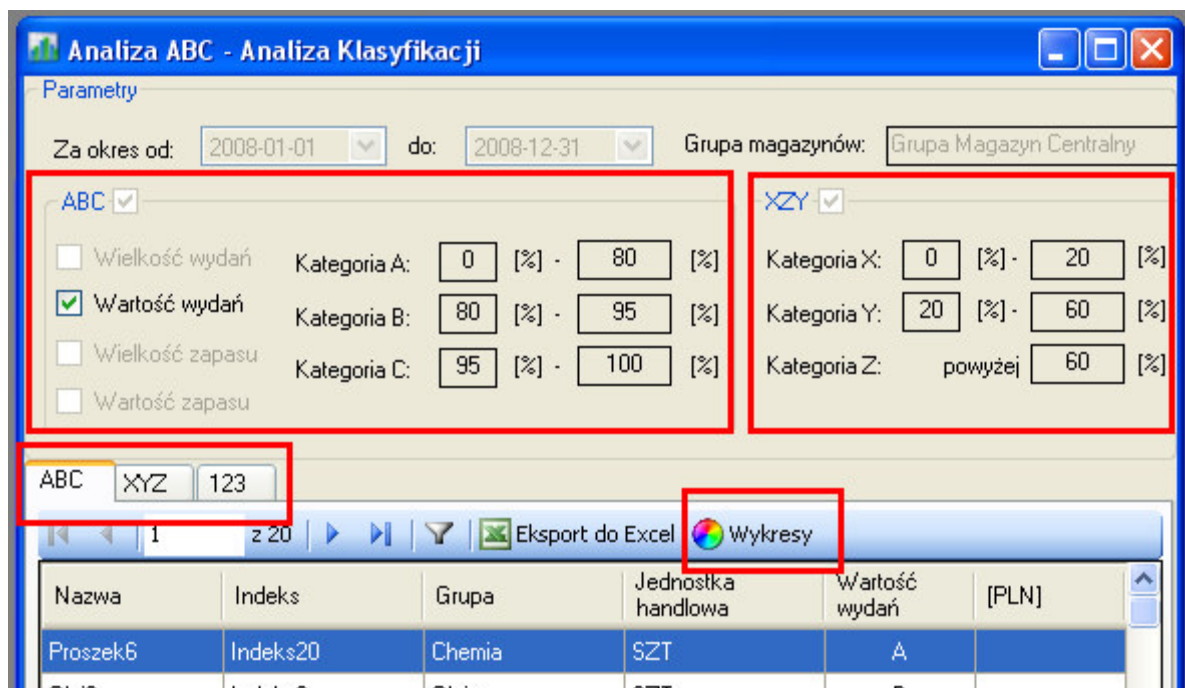
The screenshot shows the 'Dodanie analizy' window with the following details:

- Title:** Dodanie analizy
- Parameters:**
  - \*Nazwa: Analiza Klasyfikacji
  - \*Opis: Analiza Roczna
  - \*Za okres od: 2009-08-06 do: 2009-08-06
  - \*Grupa magazynów: Grupa Magazyn Centralny
- Analysis Selection:**
  - ABC
  - XYZ
  - 123
- Analysis Configuration:**
  - ABC:**  Wielkość wydań,  Wartość wydań,  Wielkość zapasu,  Wartość zapasu. Categories: A: 0 [%] - 80 [%], B: 80 [%] - 95 [%], C: 95 [%] - 100 [%].
  - XYZ:**  Wielkość wydań,  Wartość wydań,  Wielkość zapasu,  Wartość zapasu. Categories: X: 0 [%] - 20 [%], Y: 20 [%] - 60 [%], Z: powyżej 60 [%].
  - 123:**  Wielkość wydań,  Wartość wydań,  Wielkość zapasu,  Wartość zapasu. Categories: 1 (przynależność), 2 (przynależność), 3 (przynależność).
- Buttons:** Uruchom analizę (highlighted with a red box), Wyniki
- Bottom Panel:** Wybór danych / Wybrany asortyment. Przemysłowe / Oleje. Table with columns: Indeks, Nazwa, Jednostka.

**Rys. 8-1 Uruchamianie analizy**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

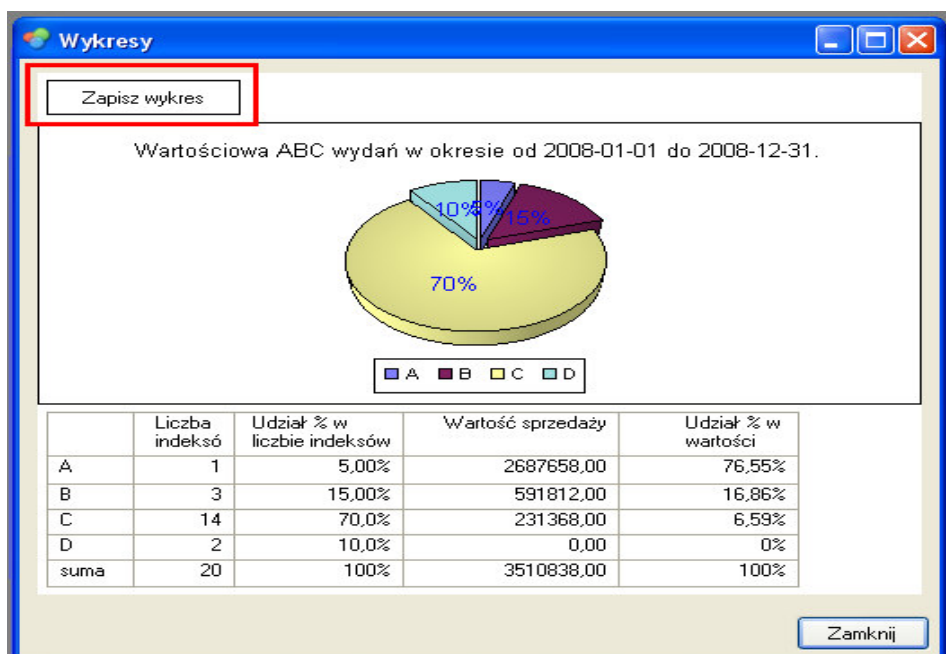
Poszczególne analizy znajdują się w poszczególnych zakładkach. Podgląd wyników dla wybranych pozycji asortymentowych jest zgodny z wyborem analiz w oknie „Dodanie analizy”. Wybór analizy odbywa się poprzez zaznaczenie pola wyboru. Odznaczenie danych analiz ma wpływ na to jaki i ile wykresów pojawi się po kliknięciu na przycisk WYKRESY. Przykładowo jeśli zaznaczyliśmy jeden element, pojawi się jeden wykres, jeśli inna to odpowiadająca im liczba.



**Rys. 8-2 Wyniki analiz**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

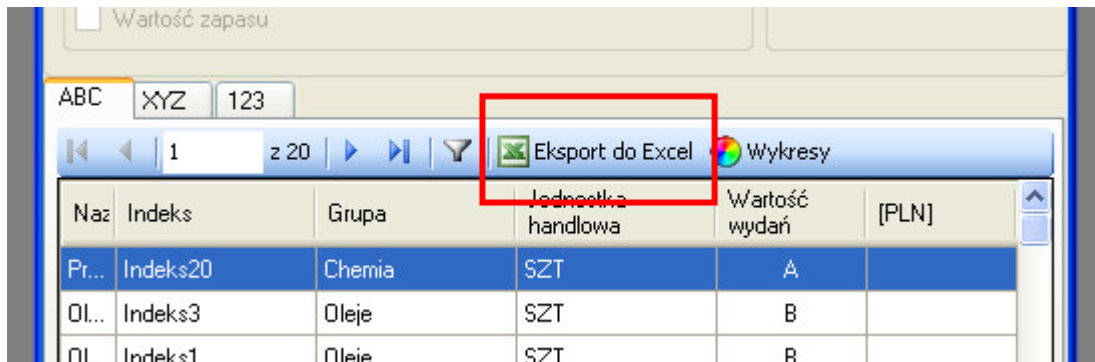
Po kliknięciu na przycisk WYKRESY pojawi się okno przedstawiające wyniki w formie graficznej z możliwością zapisania wykresów na dysku.



**Rys. 8-3 Wykresy**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

Użytkownik ma możliwość automatycznego wyeksportowania wyników do MS EXCEL poprzez kliknięcie Eksport do Excel (Rys. 8-5).

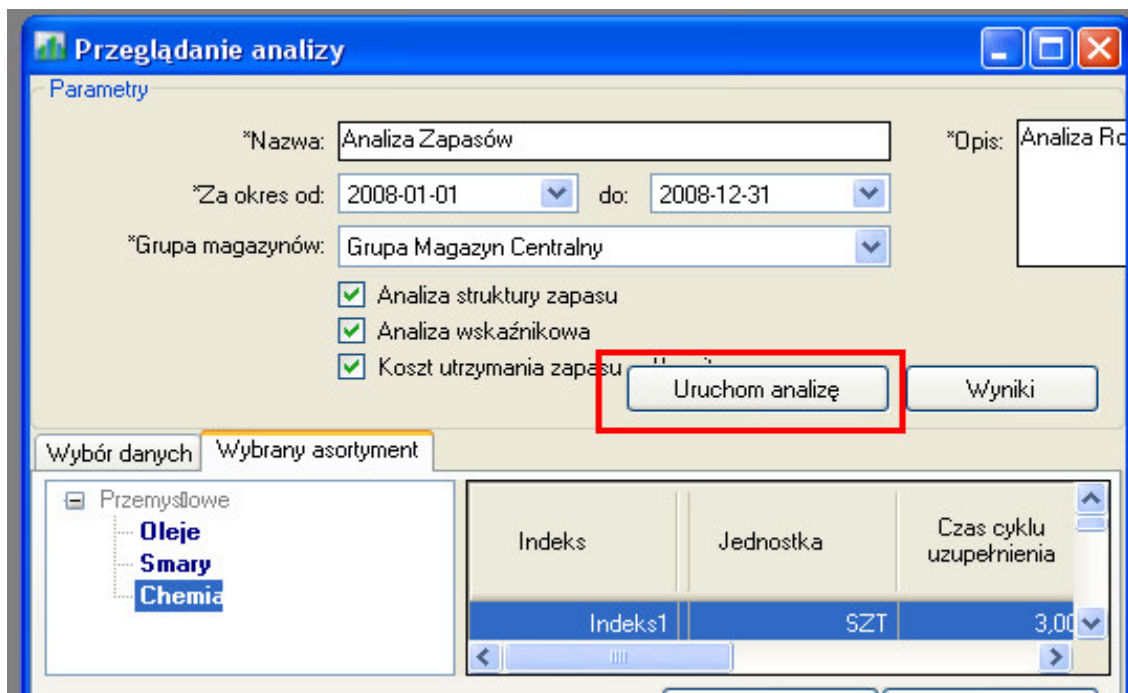


**Rys. 8-4 Eksport wyników do Excela**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

## 8.2 Raport analizy zapasów

Raport Analizy zapasów można uzyskać poprzez kliknięcie URUCHOM ANALIZĘ w oknie „Dodanie analizy” (Rys. 8-6).



**Rys. 8-5**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Wyniki analizy zapasów można przeglądać na pojedynczych indeksach jak i na grupach asortymentowych. Istnieje możliwość przeglądania danych w ujęciu ilościowym jak również wartościowym. (Rys. 8-7)

The screenshot shows the 'Analiza Zapasów' application window. At the top, there are input fields for the date range (2008-01-01 to 2008-12-31) and the warehouse group ('Grupa Magazyn Centralny'). Below these are radio buttons for 'Ilościowo' (selected) and 'Wartościowo'. To the right are several checked checkboxes: 'Zapas cykliczny', 'Zapas całkowity', 'Zapas zabezpieczający', 'Zapas nadmierny', 'Zapasa wskaźnikowa', and 'Koszt utrzymania zapasu ca'. Below the parameters is a toolbar with navigation arrows, '1 z 20', and buttons for 'Eksport do Excel' and 'Wykres'. The main area contains two tables. The first table has columns: Indeks, Nazwa, Grupa, Jednostka handlowa, Zapas cykliczny ilościowo, and Zapas średni całkowity ilościowo. A row is highlighted with 'Indeks20', 'Proszek6', 'Chemia', 'SZT', '6238,50', and '344'. The second table has columns: Grupa, Jednostka handlowa, Zapas cykliczny ilościowo, Zapas średni całkowity ilościowo, Udział procentowy ZC do ZŚ ilościowo, Rotacja ilość, and W pok. A row is highlighted with 'CAŁY', 'SZT', '10803,50', '46118,00', '23,00', '76,13', and a dropdown arrow.

**Rys. 8-6 Wyniki analiz**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Użytkownik posiada możliwość przeglądania tego elementu, który go interesuje poprzez zaznaczenie pola wyboru (Rys. 8-8).

Wykres

Nazwa	Grupa	Jednostka handlowa	Zapas cykliczny ilościowo	Zapas średni całkowity ilościowo
Proszek6	Chemia	SZT	6238,50	344

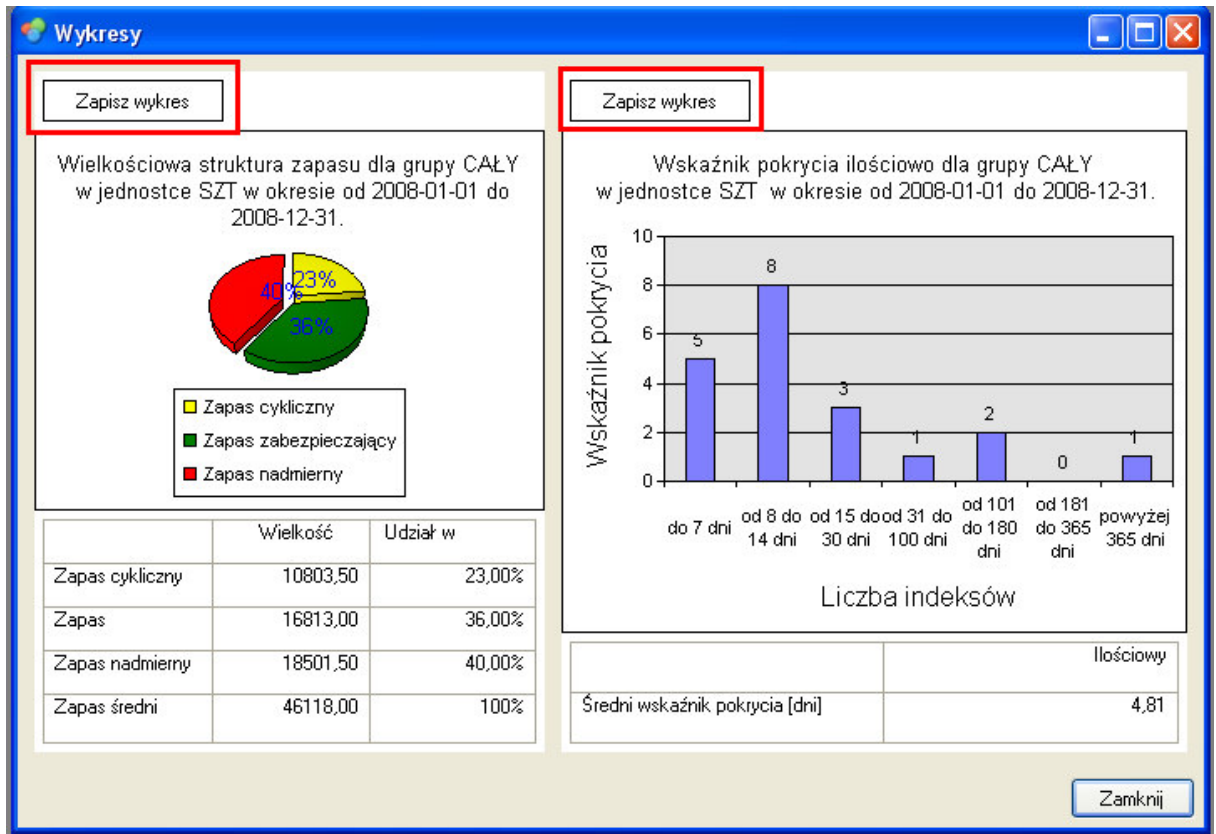
Wykres

Jednostka handlowa	Zapas cykliczny ilościowo	Zapas średni całkowity ilościowo	Udział procentowy ZC do ZŚ ilościowo	Rotacja ilość	W pok
--------------------	---------------------------	----------------------------------	--------------------------------------	---------------	-------

**Rys. 8-7 Wyniki analiz**

Źródło: Opracowanie własne ILiM

Po kliknięciu na przycisk WYKRES pojawią się wyniki analizy w postaci graficznej z możliwością zapisania wykresu na dysku (Rys. 8-9).



**Rys. 8-8 Wyniki analiz - Wykresy**

*Źródło: Opracowanie własne ILiM*

Użytkownik ma również możliwość wyeksportowania wyników do MS Excel (pkt. 8.1 niniejszej instrukcji).